

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

Утверждена
ученым советом Алтайского
филиала РАНХиГС
Протокол № 8
от «27» апреля 2017 г.



Утверждаю
Директор филиала
И.А. Панарин
«~~7~~» апреля 2017г.

(внесены изменения, утвержденные
ученым советом
протокол № 10/1 от 28.08.2017)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

уровень образования – бакалавриат

по направлению подготовки - 40.03.01 Юриспруденция

направленность: «Уголовно-правовой профиль»

форма обучения: очная, заочная

Год набора - 2016

Барнаул, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин Бойко
Юрий Леонидович

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
уголовно-правовых дисциплин протокол от «20» апреля 2017 г. № 9.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 10 августа 2016 г. № 01-4382 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 (зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г., регистрационный номер № 45038).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Нормативный срок обучения по очной форме составляет 4 (четыре) года.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта наименование (вид и название) правового акта; наименование органа, принявшего акт; дата подписания правового акта и его номер
1.	О статусе судей в Российской Федерации	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1
2.	О прокуратуре Российской Федерации	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1
3.	О полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ
4.	О службе в органах внутренних	Федеральный закон от 30.11.2011 №

	них дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации	342-ФЗ
5.	О государственной гражданской службе Российской Федерации	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ
6.	Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы	Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5473-1
7.	О службе в таможенных органах Российской Федерации	Федеральный закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ
8.	О судебных приставах	Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ
9.	Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации	Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ
10.	Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции	Приказ МВД РФ от 31.12.2012 № 1166
11.	ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий	Приказ Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст
12.	О порядке утверждения Единого тарифно - квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих	Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 №787

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области обеспечения законности и правопорядка, организации и осуществления деятельности, связанной с предупреждением, раскрытием, расследованием преступлений и рассмотрением уголовных дел в суде.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере

реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в различных сферах деятельности.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- оформление процессуальных действий при осуществлении деятельности по предупреждению, раскрытию, расследованию преступлений и рассмотрению дел в суде;
- осуществление производства по делам об административных правонарушениях;
- устное консультирование по различным правовым вопросам, в т.ч. правоохранительной деятельности;
- представительство при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях;
- взаимодействие с правоохранительными органами, занимающимися раскрытием, расследованием преступлений и рассмотрением административных и уголовных дел в суде;
- составление индивидуального правового акта (обвинительного заключения, приговора);
- осуществление противодействия в ходе расследования коррупционных преступлений;
- подготовка процессуальных документов;
- участие в судебных заседаниях в различных инстанциях;
- криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования преступлений.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

Основные виды: правоохранительная.

Дополнительные виды: правоприменительная.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

по правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

по правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «уголовно-правовой профиль».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа (за исключением практик и государственной итоговой аттестации) не реализуется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержится в приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик