

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол от «29» апреля 2021 г. № 8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**42.03.05 «Медиакоммуникации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01(У) Профессионально-ознакомительная практика**

**Уровень образования: бакалавриат**

**Профиль: «Медиакоммуникации и продвижение в цифровой среде»**

**Формы обучения: очная, заочная**

Год набора - 2022

Барнаул, 2021 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики Шмаков Артем Алексеевич

**Заведующий кафедрой:**

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики Шмаков Артем Алексеевич

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Вид, типы практики и способы ее проведения .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы .....	10
4. Содержание практики .....	10
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике .....	11

## 1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики – профессионально-ознакомительная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.01(У) «Профессионально-ознакомительная практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ОПК-1	Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2	Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты на родном и иностранном языках	Владение приемами и техниками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на родном и иностранном языках
ОПК-2	Способность учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1	Способность владеть представлениями о системах общественных и государственных институтов, механизмах их функционирования и тенденциях развития.	Владение системами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития
ОПК-3	Способность использовать многообразие достижений отечественной и	ОПК-3.2	Способность использовать многообразие достижений отечественной и	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой литературы в

	мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов		мировой литературы в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
ОПК-4	Способность отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1	Способность владеть основными инструментами поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности.	Владеет основными инструментами поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности
ОПК-5	Способность учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1	Способность владеть спецификой коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Владеет спецификой коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
ОПК-6	Способность использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.2	Способность использовать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Использует необходимое техническое оборудование и программное обеспечение

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

<b>ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия</b>	<b>Код компонента (этапа) освоения компетенции</b>	<b>Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практик</b>
	ОПК-1.2	Владение приемами и техниками создания	на уровне знаний: обладает знаниями о приемах и

		востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на родном и иностранном языках	техниках создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на родном и иностранном языках.
			на уровне умений: владеет умениями, необходимыми для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на родном и иностранном языках.
			на уровне навыков: владеет всем спектром приемов и создания востребованных обществом медиатекстов и (или) медиапродуктов на иностранном языке.
			на уровне опыта практической деятельности: владеет приемами и техниками создания востребованных обществом и индустрией коммуникационных продуктов на родном и иностранном языках.
	ОПК-2.1	Владение системами общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	на уровне знаний: виды, средства, формы и методы коммуникаций в рыночной среде; суть экономических процессов и экономических отношений; иметь представление об экономических регуляторах и факторах деятельности предприятий с коммуникационных продуктах различными формами собственности;
			на уровне умений: умеет выполнять аналитические и организационные работы при подготовке концепций, планов, графиков и реализации рекламных кампаний и коммуникационных программ; ориентироваться в экономических аспектах функционирования СМИ (процесс и источники формирования бюджета

			<p>газетных или журнальных редакций, теле-, радиокомпаний, финансовая и ценовая политика, рекламная деятельность и т.п.); учитывать экономическую составляющую в своей профессиональной деятельности;</p> <p>на уровне навыков: владеет традиционными и современными технологиями профессиональной деятельности, навыками проведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, навыками работы с рекламными и PR-текстами на родном и иностранных языках, способностью работать в группах и коллективах в качестве исполнителя или руководителя младшего звена; основами менеджмента СМИ;</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: владеет навыками разработки авторских медиапроектов, бизнес-плана редакции СМИ</p>
	ОПК-3.2	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой литературы в профессиональной деятельности	<p>на уровне знаний: знает круг профессиональных задач и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм; основные типологические модели медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов культуры и схемы периодизации культурноисторического процесса, основные линии взаимодействия различных направлений российского и мирового культурного процесса, российской и мировой гуманитарной рефлексии;</p> <p>на уровне умений: умеет анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, а также оценивать и выбирать оптимальные способы</p>

			решения поставленных задач; определять основные характеристики типов и периодов культуры в контексте той или иной культурнотипологической или культурно-исторической логики;
			на уровне навыков: владеет навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничений, а также оценки и выбора оптимальных способов решения поставленных задач;
			на уровне опыта практической деятельности: владеет профессиональными навыками ведения дискуссии о современной культуре и культурноисторическом процессе, аргументированного отстаивания свою теоретическую позицию.
	ОПК-4.1	Владеет основными инструментами поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий/групп общественности	на уровне знаний: знает виды, средства, формы и методы коммуникаций в рыночной среде;
			на уровне умений: умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной рекламе и коммуникации, в межличностном общении; ставить и решать задачи в области интерпретации социологических данных для использования в профессиональной сфере;
			на уровне навыков: владеет способностью к деловой коммуникации в отечественной и зарубежной профессиональной и деловой сферах базовыми навыками общения, умением устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения;
			на уровне опыта практической деятельности: владеет приемами продвижения рекламного продукта с помощью



			коммуникационных технологий на рекламном рынке.
	ОПК-5.1	Владеет спецификой коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	<p>на уровне знаний: знает мировые тенденции развития медиаотрасли и базовые принципы формирования медиасистем; особенности национальных медиамodelей, в том числе специфику функционирования российских СМИ.</p> <p>на уровне умений: умеет формулировать цели и задачи исследований СМИ; аналитическую работу в рамках специализированных организаций и подразделений предприятий индустрии СМИ.</p> <p>на уровне навыков: навыками использования различных средств массовой информации в рекламном процессе; организации и планирования информационной деятельности в компании; применения различных форм и методов подготовки и подачи массовой информации в зависимости от специфики СМИ и потребительской аудитории; умение использовать различные средства из арсенала практики массовой информации в своей профессиональной деятельности.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: владеет навыками использования терминологического аппарата и теоретических знаний при исследовании и анализе медиа</p>
	ОПК-6.2	Использует необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	на уровне знаний: знает особенности использования современных цифровых устройств на всех этапах создания рекламных текстов и коммуникационных продуктов;

			на уровне умений: умеет разрабатывать коммуникационный продукт с учетом специфики мобильных цифровых устройств;
			на уровне навыков: владеет навыками работы с современными цифровыми устройствами и их использование в профессиональной деятельности;
			на уровне опыта практической деятельности: владеет навыками работы с современными цифровыми устройствами и их использование в профессиональной деятельности.

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики – 5 зачетных единиц, 180 академических часов (135 астрономических часов).

Профессионально-ознакомительная практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практики». Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока 1 во втором семестре 1 курса, способствует комплексному формированию общепрофессиональных компетенций.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания по прохождению учебной практики и составление плана выполнения работ и пр.
2	Выполнение заданий. Выполнение анализа собранного материала.	Постановка целей и задач практики (см. контрольные вопросы и задания) знакомство с основными нормативными документами, регламентирующие деятельность в сфере медиакоммуникаций, положений, правил, инструкций, методических разработок и т.д.) как на русском, так и на иностранном языках отдела PR; анализ организационной структуры и основной деятельности объекта практики знакомство с задачами и функциями, возложенными на отдел PR, изучение деловой этики сотрудников маркетинговых подразделений; участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии филиала, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

		<p>участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</p> <p>планирование деятельности организации и подразделений;</p> <p>формирование организационной и управленческой структуры организаций;</p> <p>организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;</p> <p>разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</p> <p>контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;</p> <p>мотивирование и стимулирование персонала организации,</p> <p>направленное на достижение стратегических и оперативных целей;</p> <p>участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);</p> <p>идеальный имидж специалиста по рекламе и связям с общественностью в контексте его профессиональной деятельности сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</p> <p>построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <p>изучение поведения потребителей;</p> <p>создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>разработка системы внутреннего документооборота организации;</p> <p>оценка эффективности проектов;</p> <p>подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>оценка эффективности управленческих решений.</p>
3	Подготовка и защита отчёта по практике	составление отчета, защита практики.

### 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины Б2.О.01(У) «Профессионально-ознакомительная практика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
--------------------------	---------------------------------------

1. Инструктаж по технике безопасности	–
2. Выполнение заданий. Выполнение анализа собранного материала.	Отчет по практике.
3. Подготовка и защита отчёта по практике	Отчет по практике.

**Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.**

**Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)**

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно стандартам, принятым в Алтайском филиале РАНХиГС.

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

Титульный лист.

Содержание (с обозначением номеров страниц).

Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, цель, задачи, объект и предмет практики, анализ источников и использованной литературы, а также фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики. Сформулированные цель и задачи, которые автор ставит в введении, решаются в ходе выполнения практики.

Основная текстовая часть. В ней дается краткая характеристика обследуемого предприятия; краткий анализ его основной деятельности и определяется роль, значение и сущность его маркетинговой деятельности. Исследуются конкуренты предприятия, потребители и структура. Изложение в ней материала должно быть последовательным.

Аналитическая часть. В ней анализируются все собранные в ходе обследования материалы с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и пр..

Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы, делаются выводы.

Список информационных источников и литературы. Включает издания, использованные при написании отчета. Список источников формируется по отдельным группам изданий: законодательные акты, нормативно-правовые документы, сборники документов, периодическая печать, монографии. Внутри выбранных групп источники, как правило, располагаются по хронологическому принципу. Список исследований составляется в алфавитном порядке фамилий авторов.

Приложения, включающие в себя основные и промежуточные материалы обследования (разработанные документы, структуры, графики, диаграммы).

Объем отчета о прохождении практики - 1 печатный лист (24 машинописных страницы по 1800 знаков). Отчет должен быть напечатан на писчей бумаге формата А4 с одной стороны листа 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала.

Вместе с отчетом студент представляет характеристику с места прохождения практики (характеристика должна быть заверена печатью организации, в которой студент проходил практику).

Характеристика оформляется на бланке учреждения (организации), где осуществлялась практика, подписывается руководителем организации по месту

прохождения практики, заверяется печатью и является обязательным приложением к отчету.

Характеристика должна содержать оценку руководителем практики работы студента в организации, проявленных им деловых качеств, его навыков и умений, отношения к работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Алтайского филиала РАНХиГС.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом в форме зачета с оценкой, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета с представлением презентации.

### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки результатов практики
«отлично»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне - «высокий».
«хорошо»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «хороший».
«удовлетворительно»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «достаточный».

«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>
--	---