

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Алтайский филиал
Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДЕНА
решением заседания кафедры
экономики и финансов
Протокол № 11
от «12» марта 2020 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

профиль: Финансы и кредит

квалификация: бакалавр

форма обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2021

Барнаул, 2020 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Зав.кафедрой «Фондовые рынки и финансовый инжиниринг», д.э.н., профессор Корищенко К.Н

Исполнительный директор, к.э.н., Кузнецова Л.В.

Начальник ОМООП, к.э.н., Ивинская М.С.

Заведующий кафедрой «Фондовые рынки и финансовый инжиниринг», д.э.н., профессор, Корищенко К.Н.

Заведующий кафедрой экономики и финансов Алтайского филиала РАНХиГС, к.э.н., доцент, Торгашова Н.А.

Содержание

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО	5
4. Содержание практики.	5
5. Формы отчетности по практике	7
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	8
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	18
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	20

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид: производственная практика.

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма практики: непрерывная (концентрированная).

Производственная практика (преддипломная практика) для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений с применением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, в том числе, с применением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ОТФ: – Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг;	УК ОС-2.2 УК ОС-6.1	на уровне знаний: знать базовые модели микроэкономического и макроэкономического анализа, позволяющие оценить ресурсы и

ТФ: – Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов; – Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)		ограничения; знать основные принципы организации собственного времени и самообучения на уровне умений: уметь самостоятельно оценить ресурсы и ограничения в обсуждаемых экономических ситуациях; уметь организовывать собственное время в целях реализации саморазвития и самообразования на уровне навыков: владеть навыками поиска информации об обсуждаемых экономических ситуациях, которая в дальнейшем позволит самостоятельно разработать проект; владеть навыками организации процесса самообразования и организации собственного времени
---	--	---

3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

Объем практики:

Объем производственной практики - составляет 216 ак.часов или 6 з.е.т.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.03(Пд) «Преддипломная практика» предусмотрена для очной формы обучения на 4 курсе, 8 семестр, продолжительность составляет 4 недели; по очно-заочной форме проводится на 5 курсе, 10 семестр, продолжительность составляет 4 недели.

Производственная (преддипломная) практика реализуется после изучения следующих дисциплин:

Б2.В.01.01(У) Практика прохождения собеседования при трудоустройстве

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета с оценкой в 8 семестре, на 4 курсе для очной формы обучения; в 10 семестре, на 5 курсе для заочной формы обучения.

4. Содержание практики.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой

		организации, правилами внутреннего распорядка.
2	Основной этап	<p>Определяется круг проблем для исследования, практически обосновываются методы их решения.</p> <p>Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, разработка проекта по совершенствованию деятельности объекта исследования, проведение прочих исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы (2 и 3 главы).</p>
3	Заключительный этап	<p>Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений</p> <p>Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Способность на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социальноэкономических показателей</p> <p>Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>Способность</p>

		<p>использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Способность применять базовые концепции финансового менеджмента, финансового механизма и его основных элементов; знать принципы построения финансовой отчетности и её содержание; дать оценку состава, структуры и эффективности использования оборотных активов предприятия</p> <p>Способность применять на практике основные подходы и принципы международного сотрудничества при регулировании мировой финансовой системы на современном этапе развития; знать основных участников, их функции, уровни регулирования, возможности и ограничения использования различных инструментов регулирования</p> <p>Способность проанализировать и дать оценку финансового состояния исследуемого объекта, на основе проведенного анализа предложить пути развития и антикризисные мероприятия</p> <p>Способность применения методики управления рисками, уметь дать комплексную оценку рисков</p> <p>Способность использовать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, для разработки эффективной стратегии по улучшению экономической деятельности предприятия</p> <p>Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации-места прохождения практики, формулирование окончательных выводов. Подготовка и защита отчета по преддипломной практике.</p>
--	--	--

5. Формы отчетности по практике

Согласно требованиям по проведению практики студентов,

осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры по окончании практики, перед зачетом обучающиеся представляют на кафедру оформленные:

- совместный план-график;
- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Алтайским филиалом РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. В ходе реализации преддипломной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики:

1 этап - Подготовительный

- Изучение внутренних уставных и регламентных документов, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка.

2 этап - Основной

- Определяется круг проблем для исследования, практически обосновываются методы их решения.
- Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка

степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, разработка проекта по совершенствованию деятельности объекта исследования, проведение прочих исследований, необходимых для написания выпускной квалификационной работы (2 и 3 главы).

3 этап - Заключительный

- Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.

- Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

- Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

- Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

- Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

- Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический

- Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

- Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.
- Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.
- Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
- Способность применять базовые концепции финансового менеджмента, финансового механизма и его основных элементов; знать принципы построения финансовой отчетности и её содержание; дать оценку состава, структуры и эффективности использования оборотных активов предприятия.
- Способность применять на практике основные подходы и принципы международного сотрудничества при регулировании мировой финансовой системы на современном этапе развития; знать основных участников, их функции, уровни регулирования, возможности и ограничения использования различных инструментов регулирования.
- Способность проанализировать и дать оценку финансового состояния исследуемого объекта, на основе проведенного анализа предложить пути развития и антикризисные мероприятия.
- Способность применения методики управления рисками, уметь дать комплексную оценку рисков.
- Способность использовать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, для разработки эффективной стратегии по улучшению экономической деятельности предприятия
- Оценка и интерпретация полученных результатов.
- Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации-места прохождения практики, формулирование окончательных выводов.
- Подготовка и защита отчета по преддипломной практике.

6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости применяются в виде выполнения поставленных задач на период прохождения производственной (преддипломной) практики.

1 этап - Подготовительный

- Изучены внутренние уставные и регламентные документы,

проведено знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка.

2 этап - Основной

- Определен круг проблем для исследования, практически обоснованы методы их решения.
- Осуществлен сбор, анализ и обобщение материала, проведена оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построены собственные модели, выявлены существующие недостатки и причины их возникновения, разработан проект по совершенствованию деятельности объекта исследования, проведены прочие исследования, необходимые для написания выпускной квалификационной работы (2 и 3 главы).

3 этап - Заключительный

- Разработан проект на основе оценки ресурсов и ограничений.
- Собраны и проанализированы исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитаны экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
- Выполнены необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованы и представлены результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
- На основе описания экономических процессов и явлений построены стандартные теоретические и эконометрические модели, проанализированы и содержательно интерпретированы полученные результаты.
- Проведен анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений.
- Проанализированы и интерпретированы данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлены тенденции изменения социально-экономических показателей.
- Собраны необходимые данные, проанализирован и подготовлен информационный обзор и/или аналитический отчет, с использованием отечественных и зарубежных источников информации.
- Использованы для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

- Организована деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.
- Использованы для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.
- Критически оценены предлагаемые варианты управленческих решений и разработаны, обоснованы предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
- Применяются базовые концепции финансового менеджмента, финансового механизма и его основных элементов; изучены принципы построения финансовой отчетности и её содержание; дана оценка состава, структуры и эффективности использования оборотных активов предприятия.
- Применены на практике основные подходы и принципы международного сотрудничества при регулировании мировой финансовой системы на современном этапе развития; изучены основные участники, их функции, уровни регулирования, возможности и ограничения использования различных инструментов регулирования.
- Проанализирована и дана оценку финансового состояния исследуемого объекта, на основе проведенного анализа предложен путь развития и антикризисные мероприятия.
- Применены методики управления рисками, дана комплексная оценка рисков.
- • Использована финансовая информация, содержащаяся в отчетности предприятия, для разработки эффективной стратегии по улучшению экономической деятельности предприятия.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме подготовки и предоставления отчета по производственной (преддипломной) практике.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

По результатам прохождения практики, студентом представляется на кафедру отчет о прохождении практики (в письменной форме, составленный в соответствии с методическими рекомендациями), принятый и оцененный руководителем практики от института.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Также проводится устное экспресс-тестирование на знание техники безопасности.

Устное экспресс-тестирование на знание техники безопасности:

1. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным (ст.209 ТК РФ)?

+ охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе

трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

- охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;

- охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

2. Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций (п.п.5.9, 5.10 «Методических рекомендаций...», утв.

Постановлением Минтруда России от 17.12.02г.№80)?

- перечень вывешивается на доступном месте, инструкции хранятся на соответствующих рабочих местах;

- каждый работник хранит свою инструкцию; перечень - руководитель структурного подразделения;

+ перечень хранится у руководителя структурного подразделения, он же

определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций с учетом доступности и удобства ознакомления с ними.

3. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации (ст.225 ТК РФ)?

- служба охраны труда;

+ работодатель;

- отдел по работе с персоналом.

4. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда (ст.225 ТК РФ)?

+ все работники организации, в т.ч. руководитель;

- только работники, занятые на работах повышенной опасности;

- только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

5. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю (ст.93 ТК РФ)?

- 36часов;
- + 40часов;
- 42часа.

6. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации (ст.100 ТК РФ)?

- + Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- распоряжением руководителя подразделения.

7. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя (ст.214 ТК РФ)?

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- об ухудшении состояния своего здоровья;
- + о всем перечисленном.

8. Что входит в обязанности работника в области охраны труда (ст.214 ТК РФ)?

- обеспечить хранение выданной спецодежды;
- соблюдать режим труда и отдыха;
- немедленно принять меры к предотвращению аварийной ситуации на рабочем месте;
- +проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Шкала оценивания.

Критерии оценивания	Оценка
Обладает фундаментальными знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, а также фиксировать полученные результаты и анализировать их.	«Отлично»
Способен применять основные средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности.	
Способен применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, на её основе делать обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	

Выполняет необходимые экономические расчеты, на их основе заполняет различные формы финансовой отчётности; по результатам хозяйственных отношений заполняет первичную документацию.	
Обладает фундаментальными знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, а также фиксировать полученные результаты; при их анализе допускает несущественные ошибки и неточности, не влияющие на общий ход размышлений.	«Хорошо»
Способен применять базовые средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности; не всегда эффективно способен осуществлять тайм-менеджмент; неточно определяет свою роль в коллективе в соответствии с иерархическим положением и выстраивает надлежащую линию поведения.	
Способен применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании; допускает несущественные ошибки и неточности в процессе исследования, которые не влияют на итоговый результат.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию; на её основе дает достаточно подробные рекомендации для финансовой и кредитной сферы, делает необходимые расчеты с несущественным допущениями и обобщениями.	
Выполняет необходимые экономические расчеты, на их основе заполняет различные формы финансовой отчётности; по результатам хозяйственных отношений заполняет первичную документацию; при наличии ошибок способен правильно проводить исправления и корректировки.	
Не обладает базовыми знаниями в сфере проектной деятельности, не способен планировать и осуществлять проектную деятельность, а также фиксировать полученные результаты и анализировать их.	«Удовлетворительно»
Не способен в полном объеме применять основные средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности.	
Не способен в полном объеме применять совокупность познаний в сфере финансов и кредита, делает ошибки при выявлении причинно-следственных связей экономических процессов и явлений, применять критический анализ и системный подход при их исследовании.	
Способен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, но не способен в полной мере дать обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	
Не способен в полном объеме провести необходимые экономические расчеты, заполняет различные формы финансовой отчётности и первичную документацию с	

грубыми ошибками.	«Неудовлетворительно»
Не обладает даже базовыми знаниями, позволяющими планировать и осуществлять проектную деятельность при условии ограниченности ресурсов, неспособен фиксировать полученные результаты и анализировать их.	
Неспособен применять средства и способы саморазвития, самореализации, эффективного самоменеджмента в профессиональной деятельности.	
Не обладает познаниями в сфере финансов и кредита, не способен выявлять причинно-следственные связи экономических процессов и явлений и исследовать их.	
Неспособен собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию, не в состоянии составить обоснованные рекомендации для финансовой и кредитной сферы.	
Неспособен выполнить даже элементарные экономические расчеты, не в состоянии заполнять различные формы финансовой отчетности и первичную документацию по результатам хозяйственной деятельности.	

6.3. Методические материалы

Зачет с оценкой проходит в очной форме.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты письменных отчетов, в виде презентации, составленных в соответствии с методическими рекомендациями, на основании утвержденного задания на практику, с учетом отзыва руководителя о прохождении практики.

Критерии оценивания результатов прохождения преддипломной практики и их вес в общей оценке по дисциплине:

Критерий	Удельный вес	Вес по пятибалльной системе
Наличие положительного отзыва от принимающей организации	10%	0,5 балла
Наличие всей необходимой сопроводительной документации за подписью научного руководителя и руководителя практики	20%	1 балл
Полнота и соответствие требованиям самостоятельно написанного отчета (наличие всех разделов отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях по практике, наличие ссылок на используемую литературу и грамотность цитирования, соблюдение требований по содержанию и соотношению объемов глав)	20%	1 балла
Объясняет сущность явлений, событий,	20%	1 балл

процессов, делает выводы и обобщения по материалам составленного отчета; дает аргументированные ответы на задаваемые вопросы, связанные с деятельностью, осуществляемой на преддипломной практике; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентом		
Соблюдение требований к оформлению печатных работ (форматирование абзацев, кегль шрифта, оформление рисунков, таблиц, ссылок).	10%	0,5 балла
Способность сформулировать значимость результатов, полученных при прохождении практики, для формирования профессиональных компетенций и достижения поставленной цели и задач выпускной квалификационной работы	20%	1 балл
Итого	100%	5 баллов

Методические рекомендации по оформлению отчета

Отчет по практике состоит из титульного листа (Приложение №4), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимися в период исследования.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля-20 мм, правое- 15 мм. Левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ- 1.25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики по организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 15-25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Порядок защиты

Зачет с оценкой проводится в форме защиты письменного отчета и презентации.

По окончании преддипломной практики студент защищает подготовленный отчет перед кафедральной комиссией, состав которой

определяется заведующим кафедрой. Результаты защиты отчета проставляются на титульном листе отчета и заверяются подписью руководителя ВКР. Результаты защиты преддипломной практики заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики и не получившие зачет по практике, не допускаются к защите ВКР. При оценке работы студента принимается во внимание: характеристика руководителя практики от базового объекта практики; деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения программы, овладение основными профессиональными умениями и навыками); содержание и качество оформления отчета; качество доклада и ответы студента на вопросы во время защиты отчета.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Определяется спецификой выбранной отрасли для прохождения преддипломной практики.

7.1 Основная литература

Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 2е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05109-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450259>

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01172-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449778>

2. Чишти, Сюзан Финтех: Путеводитель по новейшим финансовым технологиям / Сюзан Чишти, Янош Барберис. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-9614-6111-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82428.html>

7.2 Дополнительная литература

1. Синки-мл., Джозеф Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг / Джозеф Синки-мл. ; перевод А. Левинзон. —

Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 1017 с. — ISBN 5-9614-0344-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :[сайт]. — <http://www.iprbookshop.ru/82374.html>

2. Криворучко, С. В. Национальная платежная система: структура, технологии, регулирование. Международный опыт, российская практика / С. В. Криворучко, В. А. Лопатин. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ЦИПСИР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 456 с. — ISBN 978-5-4486-0773-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86158.htm>

3. Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учебник для вузов / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08166-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450144>

4. Разработка системы управления рисками и капиталом (ВПОДК) : учебник и практикум для вузов / А. Д. Дугин [и др.] ; под научной редакцией А. Д. Дугина, Г. И. Пеникаса. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4949-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452243>

5. Управление продажами : учебник / под общ. ред. С.В. Земляк. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 300 с. - ISBN 978-5-16-105499-4. - Текст : электронный. - URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/1019525>

7.3 Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 01.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

2. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

3. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

4. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

5. Письмо Банка России от 10 апреля 2014 г. № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

7.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Гарант

2. Консультант-плюс

3. www.minfin.ru - министерство Финансов РФ

4. www.cbr.ru - Центральный банк РФ
5. <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики
6. Официальные сайты компаний, выбранных для прохождения практики.

7.5 Иные источники

1. Белоглазова Г.Н., Кроливецкая Л.П. (ред.). Финансовые рынки и финансово-кредитные институты СПб.: Питер, 2013.
2. Ермаков С.Л., Юденков Ю.Н. Основы организации деятельности коммерческого банка: Учебник. — М.: КНОРУС, 2013.
3. Дворецкая А. Е. Финансы: учебник. — М. : Издательство Юрайт, 2014.
4. Банковское дело: учебник/ О.И. Лаврушин, Г.Г. Фетисов, Н.И. Валенцева\под ред. О.И. Лаврушина. — М.: КНОРУС, 2014
5. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник / Под ред. Е.А. Звоновой. — М.: ИНФРА-М, 2013.
6. Данилин В.И. Финансовое и операционное планирование в корпорации. — М.: Дело РАНХиГС, 2014.
7. Мысляева И.М. Государственные и муниципальные финансы: Учебник. — М.: Инфра-М, 2007.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Во время практики студентам следует уделять особое внимание изучению документации организации: нормативные инструкции, технологические карты и т.д.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znanium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. <https://dlib.eastview.com> - Информационный сервис «East View».

7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <http://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».