

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Утверждена  
решением заседания кафедры  
уголовного процесса и кримина-  
листики  
Протокол № 9  
от «18» апреля 2019 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

профиль: «Уголовно-правовой профиль»

квалификация: бакалавр

формы обучения: заочная

Год набора - 2020

Барнаул, 2019 г.

**Автор–составитель:**

Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Рыбакова С.А.

Заведующий кафедрой уголовного процесса и криминалистики, к.ю.н, доцент, Ю.Л. Бойко

## Оглавление

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы .....	8
4. Содержание практики .....	8
5. Формы отчетности по практике .....	9
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	11
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	13
7.1. Основная литература.....	13
7.2. Дополнительная литература .....	16
7.3. Нормативные правовые документы .....	20
7.4. Интернет-ресурсы .....	20
7.5. Иные источники .....	20
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	21
8.1 Материально-техническая база .....	21
8.2 Информационные справочные системы .....	22

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения).

Преддипломная практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7 владеет навыками подготовки юридических документов;

ПК- 10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-12 способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

ПК-13 способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.4	Овладение основами материального и процессуального права, закрепление навыков использования основ материального и процессуального права для решения практических ситуаций; навыков применения материальных и процессуальных

			норм в практических ситуациях.
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.4	Закрепление способности выявлять, юридически правильно квалифицировать правонарушения, опираясь на анализ фактов и обстоятельств и применяя действующее законодательство.
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	ПК-7.4	Овладение основами процессуального права в части составления различных юридических документов, закрепление навыков составления юридических документов в практической деятельности.
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;	ПК-10.4	Закрепление способностей путем проведения следственных и процессуальных следствий выявлять, и расследовать различные виды правонарушений и иных правонарушений, при выявлении подобных фактов вносить предложения по пресечению их.
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;	ПК-12.4	Закрепление способности выявлять и давать юридическую оценку коррупционному поведению, давать правильную юридическую квалификацию выявленных правонарушений, опираясь на анализ фактов и обстоятельств и применяя действующее законодательство.
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13.4	Способность составлять и оформлять юридические и другие документы, необходимые при осуществлении практической деятельности по расследованию преступлений и иных правонарушений..

## 2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
----------------------------------	--------------------------------	--

Компетенция направлена на формирование обобщенных профессиональных действий, связанных с умением обеспечивать исполнение и контролировать соблюдение законодательства гражданами и организациями компетенций.	ПК-5.4	на уровне знаний материальных и процессуальных норм, материального и процессуального законодательства; на уровне умений: умения применять нормативные правовые акты для решения профессиональных задач; на уровне навыков: навыки реализации материальных и процессуальных норм в профессиональной деятельности; на уровне опыта практической деятельности: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Компетенция направлена на формирование профессиональных действий, связанных со способностью предупреждать, выявлять, пресекать и расследовать правонарушения	ПК-6.4	на уровне знаний: знаний отраслевого законодательства, в том числе составов правонарушений и преступлений; на уровне умений: выявлять факты и обстоятельства, возникающие в практической деятельности юриста, квалифицировать факты и обстоятельства на основе анализа действующего законодательства; на уровне навыков: владения основами анализа действующего законодательства и основами правильной квалификации правонарушений; на уровне опыта практической деятельности: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
Компетенция направлена на формирование обобщенных профессиональных действий, связанных с участием бакалавров юриспруденции в разработке документов правового характера.	ПК-7.4	на уровне знаний: знаний основ делопроизводства и документооборота (в том числе электронного), информационных технологий; основ материального и процессуального права в части составления юридических документов; на уровне умений: умения составлять проекты договоров, исковых заявлений и других юридических документов; на уровне навыков: навыки подготовки различных юридических документов, применяемых в практической деятельности юриста; на уровне опыта практической деятельности: владеет навыками подготовки юридических документов.
Компетенция направлена на формирование способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;	ПК-10.4	на уровне знаний: знаний действующего отраслевого законодательства, в том числе составов правонарушений и преступлений; на уровне умений: выявлять факты и обстоятельства, возникающие в практиче-

		<p>ской деятельности юриста-правоохранителя, грамотно квалифицировать выявленные факты и обстоятельства на основе анализа действующего законодательства;</p> <p>на уровне навыков: владения основами анализа действующего законодательства и основами правильной квалификации правонарушений;</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>
Компетенция направлена на формирование профессиональных действий, связанных со способностью предупреждать, выявлять, пресекать и расследовать преступления и правонарушения коррупционной направленности.	ПК-12.4	<p>на уровне знаний: знаний отраслевого законодательства, в том числе составов коррупционных правонарушений и преступлений;</p> <p>на уровне умений: выявлять факты и коррупционные обстоятельства, возникающие в практической деятельности юриста, квалифицировать факты и обстоятельства на основе анализа действующего законодательства по противодействию коррупции;</p> <p>на уровне навыков: владения основами анализа действующего антикоррупционного законодательства и основами правильной квалификации правонарушений коррупционной направленности;</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства коррупционной направленности</p>
Компетенция направлена на формирование профессиональных действий, связанных с участием в разработке документов правового характера.	ПК-13.4	<p>на уровне знаний: понятия и категории информационных технологий и основ делопроизводства, требования к оформлению юридических и иных документов;</p> <p>на уровне умений: составлять и оформлять юридические и другие документы при осуществлении практической деятельности;</p> <p>на уровне навыков: отражать результаты профессиональной деятельности при составлении юридически и иных документов;</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.</p>

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

#### 3.1. Объем практики

Объем преддипломной практики - 5 з.ед., 180 часов. Практика проходит у обучающихся заочной формы обучения на 5 курсе.

#### 3.2. Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика относится к вариативной части Блока Б2 (Практики) образовательной программы и является обязательным этапом обучения обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

### 4. Содержание практики

Содержание практики определяется индивидуальным заданием на прохождение практики, которое составляется руководителем ВКР с учетом темы, объекта и предмета исследования выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики включает:

- самостоятельную работу обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение практики;
- качественное и полное выполнение заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;
- выполнение установленных в организации, учреждении правил внутреннего трудового распорядка;
- сбор и обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы;

Обучающиеся проходят практику в соответствии с индивидуальным заданием.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный	Изучить и проанализировать организационно-правовую форму деятельности организации. Провести анализ нормативно-правовой базы, обеспечивающей деятельность организации, в соответствии с темой ВКР. Ознакомиться с формой, структурой, содержанием и методами работы организации (должностных лиц), избранной в качестве места прохождения практики.
2	Основной	На основе изучения материалов официального сайта, нормативных и локальных документов осуществить сбор материала для выполнения практической части ВКР в соответствии с предметом исследования.



		Выполнять задания по поручению руководителя практики от организации - места прохождения практики с учетом темы ВКР
3	Заключительный	Оформить отчет по практике с использованием информационно-коммуникационных технологий. Защита отчета по практике на кафедре.

## 5. Формы отчетности по практике

По итогам практики каждый обучающийся готовит отчет. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет состоит из титульного листа (Приложение 1), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, методических материалов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

К отчету прилагается:

индивидуальное задание на практику, согласованное с руководителем практики от профильной организации (Приложение 2)

совместный рабочий график (план) прохождения практики по выполняемым заданиям практики (Приложение 4.1), если обучающийся проходил практику в сторонней профильной организации;

рабочий график (план) прохождения практики по выполняемым заданиям практики (Приложение 4.2), если обучающийся проходил практику в структурном подразделении Алтайского филиала РАНХГС;

отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации (Приложение 5)

отзыв-характеристика о результатах прохождения практики от руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС (Приложение 6)

отметки о прибытии и выбытии и оформлении обучающегося на практику в организацию, сделанная руководителем практики от профильной организации (Приложение 3)

Сроки предоставления отчета и указанных документов определяются структурным подразделением с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся. После защиты отчета по практике указанные документы хранятся в структурном подразделении.

Защита отчета по практике проводится в форме экзамена. Сроки проведения защиты отчетов устанавливаются учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС. Оценка за практику выставляется в ведомость, положительная оценка заносится в зачетную книжку обучающегося и заверяется подписью руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС. Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС.

Обучающимся, которые не прошли практику в установленные сроки по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику в свободное от обучения время, а также, в дальнейшем, защиту отчета по практике.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов, указанных в приложениях 2-6) признаются академической задолженностью.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен составлять 15-25 страниц печатного текста (без учета приложений). Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Алтайским филиалом РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1.2 Промежуточная аттестация проводится в устной форме**

На формирование оценки влияют не только ответы обучающегося, но и содержание следующих документов:

- отчет о прохождении практики;
- совместный рабочий график (план) практики, заверенный подписью руководителя практики от принимающей профильной организации;
- рабочий график (план) практики, заверенный подписью руководителя практики от структурного подразделения Алтайского филиала РАНХГС
- отзыв о прохождении практики, заверенный подписью руководителя практики от принимающей организации.

### **6.2 Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Типовые контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
2. Организационная структура органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
3. Функциональные обязанности работников органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
4. Назначение, цели деятельности органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
5. Основные направления деятельности органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
6. Планирование деятельности органа государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
7. Правила делопроизводства в органах государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.
8. Учредительные документы, на основании которых функционирует данная организация (учреждение).

9. Перечень знаний, умений и навыков, приобретенных / развитых в результате прохождения практики.

10. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?

11. Какие материалы для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) были собраны в процессе прохождения практики?

12. Виды отчетных документов, составляемых в органах государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.

13. Порядок приема, регистрации и разрешения заявлений и сообщений в органах государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.

14. Организационные и процессуальные формы взаимодействия в органах государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.

15. Обеспечение законности в деятельности органов государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики.

16. Профилактическая деятельность органов государственной власти, правоохранительного органа, субъекта – места прохождения практики по предупреждению правонарушений и преступлений.

17. Базы статистических данных ИЦ УВД, ГИАЦ МВД РФ.

#### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии
отлично	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, качественное оформление отчета, доклад освещает все полученные результаты работы, полные и правильные ответы на вопросы
хорошо	Полное выполнение задания на практику. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку. Правильное оформление отчета, доклад освещает все полученные результаты работы, отсутствие существенных неточностей в ответах на вопросы
удовлетворительно	Поверхностное выполнение задания на практику. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен не полностью и не своевременно сдан на проверку. Содержание доклада освещает полученные результаты работы, имеются неточности в ответах на вопросы
неудовлетворительно	Поверхностное выполнение задания на практику, неправильное оформление работы с нарушениями формальных и содержатель-

	ных требований, содержание доклада имеет минимальный объем, имеются значительные ошибки в ответах на вопросы. Сданный отчет не соответствует предъявляемым требованиям.
--	--

#### 6.4. Методические материалы

Содержание и структура основных разделов зависит от места прохождения практики. Отчет должен содержать освещение вопросов, указанных в программе прохождения практики.

Введение (содержит описание цели, задач данного вида практики, которые отражены в Программе практики)

1. Общая характеристика принимающей организации

1.1. Организационная структура и кадровый состав организации

1.2. Основные направления деятельности, задачи и функции организации

1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации

2. Анализ деятельности организации

2.1. Результаты юридической деятельности организации

2.2. Правовые, организационные, кадровые и другие проблемы деятельности организации (название подраздела формулируется студентом)

2.3. Основные направления совершенствования юридической деятельности организации

Заключение (содержит выводы по проведенной в период практики деятельности, выявленных проблемах, рекомендациях)

Список используемых источников и литературы

Приложения (приводятся документы, являющиеся нормативно-правовым, организационным, методическим обеспечением деятельности организации, статистическая отчетность)

### 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### 7.1. Основная литература

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Дрецинский В. А.	Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1">www.biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1</a>
2	Горелов Н. А.	Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-">www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-</a>

		и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп.			9E97FEFC1F96
3	Горохова С. С.	Юридическая техника : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. С. Горохова.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/51C82095-72A2-4C32-AD02-008950180483">www.biblio-online.ru/book/51C82095-72A2-4C32-AD02-008950180483</a>
4	Лебедев М. Ю.	Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев. — 8-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A1FDA4B6-73C7-4E45-88DF-0311ADA7A35A">www.biblio-online.ru/book/A1FDA4B6-73C7-4E45-88DF-0311ADA7A35A</a>
5	Комаров С. А.	Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582">www.biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582</a>
6	Пиголкин А. С.	Теория государства и права : учебник для академического бакалавриата / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под ред. А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8">www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8</a>
7	Бирюков С.В.	Правотворчество и основы юридической техники [Электронный ресурс] : практикум по курсу / С.В. Бирюков. — Электрон. текстовые данные.	Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского	2016	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59643.html">http://www.iprbookshop.ru/59643.html</a>
8	Егоров Н. Н.	Криминалистика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и маги-	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-">www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-</a>

		стратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп.			1AF99E7B9DDE
9	Егоров Н. Н.	Криминалистика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/4BCE9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC">www.biblio-online.ru/book/4BCE9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC</a>
10	Наумов А. В.	Международное уголовное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Наумов, А. Г. Кибальник, В. Н. Орлов, П. В. Волосюк ; под ред. А. В. Наумова, А. Г. Кибальника.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/BC04B8D7-76B4-45C0-937A-90BBB9983D7C">www.biblio-online.ru/book/BC04B8D7-76B4-45C0-937A-90BBB9983D7C</a>
11	Егоров Н. Н.	Криминалистика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE">www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE</a>
12	Егоров Н. Н.	Криминалистика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/4BCE9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC">www.biblio-online.ru/book/4BCE9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC</a>
13	Лазарева В. А.	Доказывание в уголовном процессе : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. — 7-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825">www.biblio-online.ru/book/514E3144-8EE6-40F5-81D5-5EE197AEA825</a>

14	Вилкова Т. Ю.	Уголовно- процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для академиче- ского бакалаври- ата / Т. Ю. Вил- кова [и др.] ; под общ. ред. Г. М. Резника. — 2-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/CC9AFD08-3F89-4787-99C1-44FE98F1A4BE">www.biblio- online.ru/book/CC9 AFD08-3F89-4787- 99C1- 44FE98F1A4BE</a>
15	Капинус О. С.	Уголовное право России. Общая часть : учебник для академиче- ского бакалаври- ата / О. С. Капи- нус [и др.] ; под ред. О. С. Капи- нус.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F">www.biblio- online.ru/book/6A4 D5DAE-F81D- 40D3-889D- 7FE8E4A0145F</a>
16	Комкова Г. Н.	Конституционное право Российской Федерации : учебник для ака- демического ба- калавриата / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3659B17E-BF6B-4B99-9CE9-1443A0F414B5">www.biblio- online.ru/book/3659 B17E-BF6B-4B99- 9CE9- 1443A0F414B5</a>
17	Конин Н. М.	Административное право : учебник для академиче- ского бакалаври- ата / Н. М. Ко- нин, Е. И. Мато- рина. — 5-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/1D41382F-BCFF-4110-BA59-5457DBACE6F6">www.biblio- online.ru/book/1D4 1382F-BCFF-4110- BA59- 5457DBACE6F6</a>

## 7.2. Дополнительная литература

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Афанасьев В. В.	Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-">www.biblio- online.ru/book/13FEA FC5-B8AA-41D2- B3F8-</a>



		и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова.			27A2BD87491B
2	Байбородова Л. В.	Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородо- ва, А. П. Черняв- ская. — 2-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: www.biblio- online.ru/book/847A3 20D-90A3-452E- A805-3B0B809C9863
3	Азарская М.А.	Научно- исследователь- ская работа в ву- зе : учебное по- сobie / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; По- волжский госу- дарственный технологический университет. [Электронный ресурс].	Йошкар-Ола: ПГТУ	2016	URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a>  (28.09.2018)
4	Гаибова Т.В.	Преддипломная практика : учеб- ное пособие / Т.В. Гаибова, В.В. Тугов, Н.А. Шумилина [Электронный ресурс]	Оренбург: ОГУ	2016	URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467196">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=467196</a> (28.09.2018).
5	Бялт В. С.	Теория государ- ства и права : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: www.biblio- online.ru/book/AB763 0D7-F660-4049- 99C4- C764CECE8E54
6	Бриллиан- тов А. В.	Международное уголовное право : учебник для ба- калавриата и ма- гистратуры / А. В. Бриллиантов [и др.] ; отв. ред. А. А. Арямов, Г. А. Русанов; под общ. ред. А. В. Бриллиантова.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: www.biblio- online.ru/book/656D1 EFF-E756-4192- B872-4D281175DF40

7	Сверчков В. В.	Введение в уголовное право. Уголовный закон : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. В. Сверчков.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/613F5556-D55D-46AC-BD40-D1A196D1B80B">www.biblio-online.ru/book/613F5556-D55D-46AC-BD40-D1A196D1B80B</a>
8	Наумов А. В.	Уголовная ответственность и наказание : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Наумов [и др.] ; отв. ред. А. В. Наумов, А. Г. Кибальник.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/9D96238D-2991-4D3D-B217-9F183149C482">www.biblio-online.ru/book/9D96238D-2991-4D3D-B217-9F183149C482</a>
9	Сафонов В. Е.	Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/2F5C0D0F-BC55-4494-8599-48D263B33414">www.biblio-online.ru/book/2F5C0D0F-BC55-4494-8599-48D263B33414</a>
10	Стахов А. И.	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., пер. и доп.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/CE9590C6-1F0B-4098-8260-0F85D46F2B1A">www.biblio-online.ru/book/CE9590C6-1F0B-4098-8260-0F85D46F2B1A</a>
11	Подройкина И. А.	Уголовная ответственность и наказание : учебное пособие для академического бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.] ; под ред. И. А. Подройкиной.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/910AB11C-6993-42D4-91B0-B7CADE3C488E">www.biblio-online.ru/book/910AB11C-6993-42D4-91B0-B7CADE3C488E</a>
12	Сверчков В. В.	Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и ма-	Издательство Юрайт	2016	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-">www.biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-</a>

		гистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина.			CE7D41E0BF95
13	Капинус О. С.	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/C580BE48-1A50-46AE-B67C-6A670FA58508">www.biblio-online.ru/book/C580BE48-1A50-46AE-B67C-6A670FA58508</a>
14	Капинус О. С.	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864">www.biblio-online.ru/book/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864</a>
15	Наумов А. В.	Уголовное право зарубежных государств. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Наумов [и др.] ; под ред. А. В. Наумова, А. Г. Кибальника.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/F761A911-15F6-4E28-A85C-43AB6563D758">www.biblio-online.ru/book/F761A911-15F6-4E28-A85C-43AB6563D758</a>
16	Антропов А. В.	Криминалистическая экспертиза : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Антропов, Д. В. Бахтеев, А. В. Кабанов.	Издательство Юрайт	2018	Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9">www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9</a>
17	Пирогова Е.Е.	Процессуальные документы. Особенности составления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Е. Пирогова. — Элек-	Московский гуманитарный университет	2017	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74736.html">http://www.iprbookshop.ru/74736.html</a>

		трон. текстовые данные.			
--	--	----------------------------	--	--	--

### 7.3. Нормативные правовые документы

Определяются с руководителем выпускной квалификационной работы в зависимости от темы выпускной квалификационной работы

### 7.4. Интернет-ресурсы

Высшие органы государственной власти РФ

- Президент Российской Федерации <http://president.kremlin.ru/>
- Правительство Российской Федерации <http://www.government.ru/>
- Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru/>

Федеральные органы исполнительной власти

- Министерство внутренних дел Российской Федерации <http://www.mvdinform.ru>
- Министерство юстиции Российской Федерации <http://www.minjust.ru>
- Федеральная служба безопасности Российской Федерации <http://www.fsb.ru/>
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>
- Министерство образования и науки <http://минобрнауки.рф/>
- Федеральная антимонопольная служба <http://www.fas.gov.ru/>
- Федеральная налоговая служба <http://www.nalog.ru/>
- Судебные органы власти
- Конституционный суд Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
- Верховный Суд Российской Федерации <http://www.supcourt.ru/>

### 7.5. Иные источники

1. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330> (28.09.2018).

2. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика : методические указания / Н.А. Левочкина. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 31 с. - ISBN 978-5-4458-2195-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540> (28.09.2018).

3. Горелов Н.А. Методология научных исследований: Учебник. – Москва:

Юрайт, 2015. – 290 с.

4. Оганян К.М. Методология и методы социологического исследования : Учебник. - Москва: Юрайт, 2016. – 288 с.

5. Лебедев Д.С. Институциональная трансформация социально-экономических систем: теория, методология анализа, практика применения во внешней торговле России: Монография. - Москва: Проспект, 2017. – 192 с.

6. Бусыгина Н.П. Методология качественных исследований в психологии: Учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2017. – 362 с.

7. Малько А.В. Теория государства и права в вопросах и ответах: Учебное пособие. - Москва: Дело РАНХиГС, 2016. – 352 с.

8. Бабенко В. Н. История отечественного государства и права. – Учебник. - Москва: КНОРУС, 2016. -380 с.

9. Маслеев А.Г. Профессиональная этика юриста: Учебник. - М.: Юрайт, 2016. – 328 с.

10. Горохова С.С. Юридическая техника: Учебник и практикум. - Москва: Юрайт, 2015. – 317 с.

11. Рубаник В.Е. История государства и права зарубежных стран: Учебник. - Москва: КНОРУС, 2017. – 488 с.

12. Авакьян С.А. Конституционное право России в 2 т. Т.1: Учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2017. – 864 с.

13. Авакьян С.А. Конституционное право России в 2 т. Т.2: Учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2017. – 912 с.

14. Зенин И.А. Гражданское право. Особенная часть: Учебник. - Москва: Юрайт, 2016. – 268 с.

15. Стахов А.И. Административное право России: Учебник и практикум. - Москва: Юрайт, 2016. – 302 с.

16. Зарипова З.Н. Трудовое право: Учебник и практикум. - Москва: Юрайт, 2015. – 285 с.

17. Зхарова С.С. Уголовное право. Общая часть: справочник для студентов с извлечениями из постановлений пленума верховного суда Российской Федерации: Монография. - Москва: КНОРУС, 2017. – 268 с.

18. Зхарова С.С. Уголовное право. Общая часть: справочник для студентов с извлечениями из постановлений пленума верховного суда Российской Федерации: Монография. - Москва: КНОРУС, 2017. – 268 с.

19. Филиппов А.Г. Криминалистика. Полный курс: Учебник. - Москва: Юрайт, 2016. – 466 с.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **8.1 Материально-техническая база**

Для обеспечения учебного процесса по практике «Преддипломная практика» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лек-

ционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

## 8.2 Информационные справочные системы

Для изучения нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант +», «Кодекс» и др.).

- справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Гарант» (региональный компонент): <http://www.garant.ru/hotlaw/altai/>
- справочная правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>

Дополнительно целесообразно пользоваться материалами научных электронных библиотек:

- научная электронная библиотека «ELIBRARY»: <http://elibrary.ru> и другие официальные сайты ведомственных структур.

## Приложение 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Алтайский филиал**

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

## ОТЧЕТ

**о прохождении**

**преддипломной**

(вид (тип) практики)

**практики**

---

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ курс обучения

учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

От Академии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
(должность)

От профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Отчет подготовлен

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

г. Барнаул, 20\_\_ г.

## Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Алтайский филиал**

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

**Индивидуальное задание**

**на \_\_\_\_\_ преддипломную \_\_\_\_\_ практику**  
(вид, тип практики)

для \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель прохождения практики: \_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Планируемые результаты практики: \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ )

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
Руководители практики от Академии

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Приложение 3****ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ**

Обучающийся Алтайского филиала РАНХиГС \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_,  
 группа \_\_\_\_\_

Прибыл в организацию « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Выбыл из организации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)**ОФОРМЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКУ  
В ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководителем практики от профильной Организации назначен:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, структурного подразделения, должность, ФИО полностью)

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 (структурного подразделения) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 МП (подпись)

Рабочее место предоставлено. Проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, санитарными правилами, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

С рабочим местом ознакомлен, инструктаж прослушал:

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 4.1**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Алтайский филиал****СОГЛАСОВАНО****УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия руководителя практики от профиль-  
ной организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия руководителя практики от  
Академии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

**Совместный рабочий график (план)**

проведения \_\_\_\_\_ практики обучающегося \_\_\_\_\_ курса

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

Учебная группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указываются полные наименования структурных подразделений Академии/профильных организаций и их структурных подразделений, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ )

## Приложение 4.2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

## Алтайский филиал

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия руководителя практики от  
Академии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения \_\_\_\_\_ практики обучающегося \_\_\_\_\_ курса

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код и наименование)

Учебная группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указываются полные наименования структурных подразделений Академии/профильных организаций и их структурных подразделений, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ )

**Приложение 5****ОТЗЫВ****о работе обучающегося в период прохождения преддипломной практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

проходил \_\_\_\_\_ практику  
(тип практики)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

На время прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы \_\_\_\_\_ состоят в следующем:  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью)

Считаю, что прохождение практики обучающимся \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О.)

может (не может) быть зачтено, заслуживает оценки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя практики  
от профильной организации)

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*(В тексте отзыва оценивается: выполнение обучающимся программы практики; индивидуального задания; дисциплина во время прохождения практики; уровень подготовленности обучающегося; отношение обучающегося к порученным заданиям; проявленные в ходе прохождения практики знания, умения, навыки; индивидуальные способности и качества личности обучающегося и т.д. и выставляется дифференцированная оценка)

**Приложение 6**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Алтайский филиал**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА  
о результатах прохождения преддипломной практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

проходил \_\_\_\_\_ практику  
(тип практики)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

На время прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики обучающийся проявил: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося состоят в следующем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики  
от Академии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.