Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого Совета
Алтайского филиала РАНХиГС
протокол от 29 апреля 2021 года №8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Государственно-правовой профиль

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Парламент в системе органов публичной власти в России

Бакалавриат

40.03.01 Юриспруденция

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Год набора – 2022

Барнаул, 2021 г.

Документ подписан электронной подписью
Сертификат 029B162200BEACD4804722EAC71033E49F
Владелец: Панарин Игорь Анатольевич
Действителен с 28.01.2021 г. по 28.04.2022 г.

Автор составитель: старший преподаватель кафедры конституционного и международного права М.В. Титаренко.

Заведующий кафедрой конституционного и международного права, к.ю.н., доцент Е.А. Казьмина.

Рабочая программа дисциплины «Парламент в системе органов публичной власти в России» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и международного права.
протокол от «29» марта 2021 г. № 8.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....10
5. Методические материалы по освоению дисциплины.....15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1.В 13 Государственный контроль обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти		– разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти – применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)/* трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Минтруда России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции» – определение правового статуса иностранных граждан в Российской Федерации и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции; – подготовка к трудоустройству и допуску к работе иностранных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации; – подготовка и сопровождение миграционного учета трудовых мигрантов; – консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам социальных прав и порядка их реализации; – содействие в организации получения детьми	ПКр ОС-5	**на уровне знаний:** разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти. **на уровне умений:** применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти **на уровне навыков:** разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти.

трудовых мигрантов дошкольного и школьного образования; – консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам налогообложения, пенсионных прав трудовых мигрантов и вопросам социального страхования – анализ и прогнозирование развития социально-политических процессов в мире, обществе, регионе;		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 3 З.Е., 108 академических часов (81 астрономический час) на очной, очно-заочной и заочной форме обучения.

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на очной форме обучения составляет 108 академических часов (81 астрономических часов), из них лекции – 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятия – 16 академических часов (12 астрономических часов), самостоятельная работа – 76 академических часов (57 астрономических часов).

На заочной форме обучения - 108 академических часов (81 астрономических часов), из них лекции – 4 академических часов (3 астрономических часов), практические занятия – 6 академических часов (4,5 астрономических часов), самостоятельная работа – 98 академических часов (73,5 астрономических часов).

На очно-заочной форме обучения - 108 академических часов (81 астрономических часов), из них лекции – 16 академических часов (12 астрономических часов), практические занятия – 16 академических часов (12 астрономических часов), самостоятельная работа – 76 академических часов (57 астрономических часов).

Дисциплина «Парламент в системе органов публичной власти в России» относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8 семестре на очной форме обучения, в 9,10 семестре на заочной форме обучения, в 9 семестре на очно-заочной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие представительной демократии. Представительское	10	2				8	О

	начало в системе государственной власти.							
Тема 2	Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.	10			2		8	ДИС
Тема 3	Становление парламентских институтов в современной России.	6			2		4	ДИС
Тема 4	Федеральное Собрание России – парламент современной России.	10	2				8	О
Тема 5	Полномочия Федерального Собрания РФ	12	2		2		8	О
Тема 6	Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы	12	2		2		8	О
Тема 7	Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации	12	2		2		8	О
Тема 8	Законодательный процесс в Российской Федерации	12	2		2		8	О
Тема 9	Парламентский контроль в Российской Федерации	12	2		2		8	О, РЗ
Тема 10	Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ	12	2		2		8	РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.	12	2				10	О
Тема 2	Парламентаризм как форма	12			2		10	ДИС

	народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.							
Тема 3	Становление парламентских институтов в современной России.	12			2		10	ДИС
Тема 4	Федеральное Собрание России – парламент современной России.	12	2				10	О
Тема 5	Полномочия Федерального Собрания РФ	12			2		10	О
Тема 6	Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы	10					10	О
Тема 7	Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации	10					10	О
Тема 8	Законодательный процесс в Российской Федерации	10					10	О
Тема 9	Парламентский контроль в Российской Федерации	10					10	О, РЗ
Тема 10	Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ	8					8	РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**4**		**6**		**98**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.		2				8	О
Тема 2	Парламентаризм как форма народовластия. Роль				2		8	ДИС

	парламента в системе государственной власти.							
Тема 3	Становление парламентских институтов в современной России.				2		4	ДИС
Тема 4	Федеральное Собрание России – парламент современной России.		2				8	О
Тема 5	Полномочия Федерального Собрания РФ	10	2		2		8	О
Тема 6	Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы	10	2		2		8	О
Тема 7	Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации	10	2		2		8	О
Тема 8	Законодательный процесс в Российской Федерации	10	2		2		8	О
Тема 9	Парламентский контроль в Российской Федерации	12	2		2		8	О, РЗ
Тема 10	Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ	12	2		2		8	РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.

1. Понятие демократии и разновидности демократии. Взаимоотношение представительной и непосредственной демократии. 2. Формы и способы проявления представительной демократии в современном мире. 3. Категория «представительство». Представительское начало в системе государственной власти. Виды представительных институтов. 4. Место и роль институтов представительной демократии в становлении гражданского общества.

Тема 2. Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.

1. Теоретические аспекты парламентаризма. Парламентаризм как способ осуществления государственной власти. 2. Парламентаризм и парламентская форма

правления: соотношение. 3. Эффективность парламентской системы в современном мире. 4. Возможности становления парламентаризма в России и государствах бывшего СССР.

Тема 3. Становление парламентских институтов в современной России.

1. Особенности становления российского парламентаризма и парламентского права. 2. Конституционные реформы начала 90-х годов. 3. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти России. 4. Взаимодействие Федерального Собрания и его палат с другими федеральными органами государственной власти.

Тема 4. Федеральное Собрание России – парламент современной России.

1. Структура современного российского парламента. 2. Основные принципы работы парламента России. 3. Порядок избрания депутатов Государственной Думы. 4. Порядок формирования Совета Федерации. 5. Полномочия Государственной Думы и Совета Федерации и законодательный процесс.

Тема 5. Полномочия Федерального Собрания РФ

1. Правовая природа Федерального Собрания - парламента РФ. 2. Двухпалатая структура Федерального Собрания РФ. 3. Полномочия Государственной Думы. 4. Полномочия Совета Федерации. 5. Взаимодействие Совета Федерации и Государственной Думы.

Тема 6. Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы

1. Правовое регулирование структуры Государственной Думы. 2. Правовой статус Председателя и заместителей Председателя Государственной Думы. 3. Правовой статус Совета Государственной Думы. 4. Правовой статус комитетов и комиссий Государственной Думы. 5. Правовой статус фракций Государственной Думы. 6.Правовой статус аппарата Государственной Думы. 7. Порядок выборов депутатов Государственной Думы.

Тема 7. Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации

1. Правовое регулирование структуры Совета Федерации. 2.Правовой статус Председателя и заместителей Председателя Совета Федерации. 3.Правовой статус Совета палаты. 4. Правовой статус комитетов и комиссий Совета Федерации 5. Правовой статус аппарата Совета Федерации. 6.Порядок формирования Совета Федерации.

Тема 8. Законодательный процесс в Российской Федерации

1. Правовое регулирование законодательного процесса в Российской Федерации. 2.Право законодательной инициативы в Федеральном Собрании РФ. 3.Рассмотрение законопроекта комитетами Государственной Думы. 4.Рассмотрение законопроекта Государственной Думой в первом чтении. 5.Рассмотрение законопроекта Государственной Думой во втором чтении. 6. Рассмотрение законопроекта

Государственной Думой в третьем чтении. 7.Рассмотрение федерального закона Советом Федерации. 8.Рассмотрение федерального закона Президентом РФ. 9.Порядок официального опубликования и вступления в силу федерального закона. 10. Особенности законодательного процесса в субъектах РФ.

Тема 9. Парламентский контроль в Российской Федерации

1. Понятие парламентского контроля. 2. Виды парламентского контроля. 3. Институт парламентского расследования. 4. Институт парламентского и депутатского запроса. 5. Дача согласия Парламентом на назначение и (или) освобождение от должности должностных лиц органов исполнительной власти. 6. Выражение недоверия и отказ в доверии высшему исполнительному органу государственной власти и его должностным лицам. 7. Парламентский контроль в субъектах РФ.

Тема 10. Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ

1. Требования, предъявляемые к кандидату в депутаты Государственной Думы и сенатору РФ. 2. Полномочия депутата Государственной Думы и сенатора РФ. 3.Неприкосновенность депутата Государственной Думы и сенатора РФ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.16 Парламент в системе органов публичной власти в России используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти	опрос
Тема 2. Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти	дискуссия
Тема 3. Становление парламентских институтов в современной России	дискуссия
Тема 4. Федеральное Собрание России – парламент Современной России	опрос
Тема 5. Полномочия Федерального Собрания РФ.	опрос
Тема 6. Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы	опрос
Тема 7.Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации	опрос
Тема 8. Законодательный процесс в Российской Федерации	опрос
Тема 9. Парламентский контроль в Российской Федерации	опрос, решение задач

Тема 10. Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ	решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится с помощью метода устного ответа на вопросы билета и решения казусов (задач).

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Семинары – дискуссии

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию.

Тема 2. Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.

Теоретические аспекты парламентаризма. Парламентаризм как способ осуществления государственной власти. 2. Парламентаризм и парламентская форма правления: соотношение. 3. Эффективность парламентской системы в современном мире. 4. Возможности становления парламентаризма в России и государствах бывшего СССР.

Тема 3. Становление парламентских институтов в современной России.

Парламентаризм как комплексный государственно-правовой институт. 2. Свободные выборы законодательного органа власти как необходимое условие парламентской системы. 3. Особенности разделения властей при парламентаризме. 4. Свободный мандат депутатов парламента: теория и реальность. 5. Лоббистская деятельность парламентариев: угроза демократии или необходимость.

Тема 6. Принципы прав человека

1. Принцип гуманизма.
2. Принцип уважения человеческого достоинства.
3. Свобода как принцип прав человека.
4. Принцип равноправия.
5. Принцип солидарности.
6. Принцип толерантности (терпимости).
7. Принцип справедливости.

Вопросы к практическим занятиям

Тема 1. Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.

Понятие демократии и разновидности демократии. Взаимоотношение представительной и непосредственной демократии. 2. Формы и способы проявления представительной демократии в современном мире. 3. Категория «представительство». Представительское начало в системе государственной власти. Виды представительных институтов. 4. Место и роль институтов представительной демократии в становлении гражданского общества.

Тема 4. Федеральное Собрание России – парламент современной России.

Структура современного российского парламента. 2. Основные принципы работы парламента России. 3. Порядок избрания депутатов Государственной Думы. 4. Порядок формирования Совета Федерации. 5. Полномочия Государственной Думы и Совета Федерации и законодательный процесс.

Тема 5. Полномочия Федерального Собрания РФ

Правовая природа Федерального Собрания - парламента РФ. 2. Двухпалатая структура Федерального Собрания РФ. 3. Полномочия Государственной Думы. 4. Полномочия Совета Федерации. 5. Взаимодействие Совета Федерации и Государственной Думы.

Тема 6. Внутренняя структура и организация деятельности Государственной Думы

Правовое регулирование структуры Государственной Думы. 2. Правовой статус Председателя и заместителей Председателя Государственной Думы. 3. Правовой статус Совета Государственной Думы. 4. Правовой статус комитетов и комиссий Государственной Думы. 5. Правовой статус фракций Государственной Думы. 6.Правовой статус аппарата Государственной Думы. 7. Порядок выборов депутатов Государственной Думы.

Тема 7. Внутренняя структура и организация деятельности Совета Федерации

Правовое регулирование структуры Совета Федерации. 2.Правовой статус Председателя и заместителей Председателя Совета Федерации. 3.Правовой статус Совета палаты. 4. Правовой статус комитетов и комиссий Совета Федерации 5. Правовой статус аппарата Совета Федерации. 6.Порядок формирования Совета Федерации.

Тема 8. Законодательный процесс в Российской Федерации

Правовое регулирование законодательного процесса в Российской Федерации. 2.Право законодательной инициативы в Федеральном Собрании РФ. 3. Рассмотрение законопроекта комитетами Государственной Думы. 4.Рассмотрение законопроекта Государственной Думой в первом чтении. 5. Рассмотрение законопроекта Государственной Думой во втором чтении. 6. Рассмотрение законопроекта Государственной Думой в третьем чтении. 7. Рассмотрение федерального закона Советом Федерации. 8. Рассмотрение федерального закона Президентом РФ. 9. Порядок официального опубликования и вступления в силу федерального закона. 10. Особенности законодательного процесса в субъектах РФ.

Тема 9. Парламентский контроль в Российской Федерации

Понятие парламентского контроля. 2. Виды парламентского контроля. 3. Институт парламентского расследования. 4. Институт парламентского и депутатского запроса. 5. Дача согласия Парламентом на назначение и (или) освобождение от должности должностных лиц органов исполнительной власти. 6. Выражение недоверия и отказ в доверии высшему исполнительному органу государственной власти и его должностным лицам. 7. Парламентский контроль в субъектах РФ.

Критерии оценки опроса

Параметр	От 2 до 5 баллов

материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью.	«5» отлично
по своим характеристикам ответ студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.	«4» хорошо
студент испытывал трудности в ответе, его структурировании. Не может ответить на дополнительные вопросы по заданному вопросу. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов.	«3» удовлетворительно
студент не может ответить на поставленный вопрос	«2» неудовлетворительно

Решение задач

Алгоритм решения казусов включает в себя следующие этапы:

1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;

2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);

3) поиск соответствующих памятников права;

4) толкование правовых норм, подлежащих применению;

5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;

6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде.

Тема 9. Парламентский контроль в Российской Федерации

1. Проанализировать правовые акты палат Федерального Собрания, связанные с осуществлением парламентского контроля. 2. Провести сравнительное исследование этих актов.

Тема 10. Статуса депутата Государственной Думы и сенатора РФ

1. Провести исследование федеральных законодательных актов, регламентирующих статус депутата. 2. Подготовить проект представления Генерального прокурора РФ о лишении неприкосновенности депутата Государственной Думы.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при		– разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти – применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий

	осуществлении функций и полномочий публичной власти		публичной власти разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

Код компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-5	Использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти	результативность
	Полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий публичной власти	релевантность
	Полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий публичной власти	полнота
	Полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета

1. Порядок выдвижения обвинения и отрешения от должности Президента РФ.
2. Источники парламентского права РФ.
3. Регламент Государственной Думы.
4. Совет Государственной Думы.
5. Депутатские объединения.
6. Комитеты и комиссии Государственной Думы.
7. Порядок работы Государственной Думы.
8. Работа депутатов с избирателями.
9. Обеспечение деятельности Государственной Думы.
10. Регламент совета Федерации.
11. Комитеты и комиссии совета Федерации.
12. Помощники парламентария.
13. Ответственность парламентариев.
14. Счетная палата и контроль за исполнением бюджета.
15. Порядок пересмотра положений Конституции и внесения в ней поправок.
16. Контрольная функция Федерального собрания и его палат.
17. Контрольная деятельность комитетов и комиссий.
18. Депутатские запросы и вопросы.
19. Организационная структура Совета Федерации.
20. Порядок проведения заседаний Совета Федерации.
21. Контрольная функция Федерального Собрания и его палат.
22. Межпарламентское сотрудничество.
23. Взаимодействие Федерального собрания РФ с субъектами РФ.
24. Предмет парламентского права РФ.
25. Место парламентского права в российской правовой системе.
26. История становления и развития парламентаризма в России.
27. Положение парламента в системе государственных органов.
28. Порядок назначения Председателя Правительства РФ.
29. Порядок назначения высших должностных лиц государства.

30. Обеспечение деятельности Совета Федерации.
31. Рассмотрение закона Советом Федерации.
32. Статус парламентария.
33. Ответственность парламентариев.
34. Законодательный процесс.
35. Законодательная инициатива.
36. Требования, предъявляемые к законопроекту.
37. Рассмотрение законопроекта Государственной Думой.
38. Президентское вето.
39. Принятие федеральных конституционных законов.
40. Порядок пересмотра положений Конституции и внесения в неё поправок.
41. Порядок назначения Председателя Центрального Банка.
42. Порядок назначения Председателя Счетной Палаты.
43. Порядок назначения Уполномоченного по правам человека.
44. Порядок назначения судей КС РФ, ВС РФ.
45. Порядок назначения Генерального прокурора РФ.
46. Порядок назначения членов избирательной комиссии РФ.
47. Рассмотрение закона Советом Федерации.
48. Президентское право.
49. Согласительные процедуры.
50. Принятие федеральных конституционных законов.
51. Парламентские слушания как форма парламентского контроля.
52. Срок полномочий парламентария.
53. Гарантии личной неприкосновенности.
54. Социальные гарантии.
55. Материально-финансовые и организационные гарантии.
56. Понятие парламентского контроля.
57. Виды парламентского контроля.
58. Институт парламентского расследования.
59. Институт парламентского и депутатского запроса.
60. Двухпалатная структура Федерального Собрания РФ.

Шкала оценивания
Критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	демонстрация высокого уровня культуры мышления, умения выполнять нестандартные задания, знание научных источников, устно выражать свои мысли, собственную точку зрения, проявление способности правильно толковать различные правовые акты, выводы и предложения аргументированы
«не зачтено»	слабый уровень владения материалом, не позволяющий решать нестандартные задания, отсутствие умение поиска необходимых нормативных правовых актов, неспособность проведения анализа практического задания, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог аргументировать собственную точку зрения.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

5.1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Главным условием формирования юриста является активная и качественная самостоятельная деятельность студентов. В процессе самостоятельного изучения римского права, как учебной дисциплины, отрасли права вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

Самостоятельная работа студента является планируемой учебной и научной работой, которая выполняется по заданию и под методическим и научным руководством преподавателя. Правильная организация самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов дает преподавателю возможность обеспечить углубленное изучение тех вопросов программы истории государства и права зарубежных стран, на которые не хватает времени в рамках аудиторных занятий. В зависимости от того, как студент организует свою самостоятельную работу, предопределяется процесс его становления как личности и как высококвалифицированного юриста – практика.

Одной из форм самостоятельной работы является подготовка студента к лекции. Самостоятельная работа начинается еще до прихода студента на лекцию. Многие студенты права весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более, глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь, и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто, не может заменить живое слово опытного лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного ее содержания, краткая, но разборчивая запись лекции, получение ответов на интересующие вопросы – непременное условие успешной самостоятельной работы каждого студента. Поэтому студенты, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал, вникать в него. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и экзаменам, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Третьей формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. Наличие разборчивого, краткого конспекта лекции, содержащего новые теоретические юридические знания, позволят студенту задуматься над прочитанным лекционным материалом, изучить специальную литературу по теме лекции, приобщиться к работе с нормативно– правовыми актами, интересоваться практикой их применения, уметь толковать их.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом практического занятия или с соответствующей темой занятия по программе курса. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать.

В целом, подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых исторических памятников права и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

Некоторые практические занятия требуют выполнения специфических заданий. Рекомендации по их выполнению содержатся в рабочей программе дисциплины ниже. Все возникающие вопросы при подготовке к практическому занятию разрешаются на консультациях с преподавателем.

В течение семестра проводятся текущие консультации, в ходе которых студенту предоставляется возможность, с одной стороны, отчитаться за пропуск практического занятия или задолженность, с другой стороны, задать интересующие вопросы различного характера (учебного, научного, организационного), возникшие в результате активной самостоятельной работы.

При подготовке к практическим занятиям следует тщательно изучить соответствующий материал по учебнику, изучить специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также исторические источники. При этом студент не должен ограничиваться списком литературы, указанной в настоящих указаниях, а осуществлять ее самостоятельный поиск.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС.
4. Дискуссия.
5. Подведение итогов.

Дифференциация заданий:

1. Обзор литературы; подбор литературы для СРС.
2. Решение задач, ситуаций.
3. Научная работа обучающегося.
4. Тестовый контроль знаний.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, кроссвордов, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
2. Дидактический раздаточный материал.
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
4. сборник задач, тесты (контрольные задания).

5.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трех этапов – чтения работы, ее конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует ее хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться еще раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

5.3. Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Зачет является проверкой знаний студента по дисциплине «Парламент в системе органов публичной власти в России». При этом зачет не только носит функцию обучения, но и подводит итоги, как знаниям студентов, так и в определенной степени всей работе по предмету «Парламент в системе органов публичной власти в России».

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– содержанием дисциплины (тематическими планами лекций, практических занятий);

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для формирования необходимых компетенций.

При подготовке к зачету следует особое внимание уделять конспектам ваших лекций, а затем учебникам, курсам лекций и т.п. Дело в том, что если Вы конспектируете лекционный материал, то такие конспекты обладают рядом преимуществ: они более детальны, иллюстрированы и оперативны, позволяют объективно оценить историческую ситуацию, ответить непосредственно на интересующие преподавателя вопросы.

Чтобы хорошо сдать зачет, надо много выучить, запомнить. Поэтому запоминание – ключевой момент. А значит, надо научиться хорошо и много запоминать, для чего необходимо изученный материал неоднократно повторить.

Необходимо учитывать, что преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные правовые категории и историко-правовые проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию. Таким образом, для зачета необходимо разумное сочетание и понимание простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Писарев, А. Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78305.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Система органов государственной власти России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили, В. Н. Белоновский [и др.]. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — ISBN

978-5-238-02419-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109217.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

1. Гаджиев, К. С. Введение в политическую теорию : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08987-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469153

2. Толочко, А. В. Политология : учебное пособие / А. В. Толочко. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 133 с. — ISBN 978-5-9765-4131-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121960 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Синюков, В. Н. Российская правовая система. Введение в общую теорию: Монография / Синюков В. Н. - 2-е изд., доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 672 с. - ISBN 978-5-91768-079-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1001978 . – Режим доступа: по подписке.

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. N 31. Ст. 4398.

2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2016 г. № 4-ФКЗ) // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; 2017. №1. Ст.3.

3. Федеральный конституционный закон от 21.06.1994г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2016г. № 8-ФКЗ) // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447; 2009. № 23. Ст. 2754; 2010. № 45. Ст. 5742; 2017. № 1. Ст. 2.

4. Федеральный конституционный закон от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ «О контрольных полномочиях Государственной Думы в отношении Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009г. № 1. Ст. 2.

5. Федеральный закон от 14.06.1994г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 22.10.1999 г. № 185-ФЗ) // СЗ РФ. 1994г. № 8. Ст. 801; 1999г. № 43. Ст. 5124.

6. Федеральный закон от 18.05.2005г. № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 04.10.2010г. № 263- ФЗ) // СЗ РФ. 2005г. № 21. Ст. 1919; 2006г. № 29. Ст. 3124; 2009г. № 29. Ст. 3640; 2010г. № 41 (ч. 2). Ст. 5192.

7. Федеральный закон от 08.05.1994г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 27.07.2010г. № 212-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 28. Ст. 3466; 1999г. № 28. Ст. 3466; 2010г. № 31. Ст. 4181.

8. Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред. от 28.09.2010г. № 243-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; 2007г. № 1 (ч. 1). Ст. 21; 2009г. № 29. Ст. 3612; 2010г. № 40. Ст. 4969.

9. Федеральный закон от 27.12.2005г. № 196-ФЗ «О парламентском расследовании

Федерального Собрания Российской Федерации» (ред. от 30.12.2006г. № 277-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 1. Ст. 7; 2007г. №1 (ч.1). Ст. 40.

10. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. с изм. от 14.02.2009г. № 21-ФЗ) // СЗ РФ. 2000г. № 32. Ст. 3336; 2009г. № 7. Ст. 789.

11. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 30.11.2010г. // Парламентская газета», № 63, 03-09.12.2010г.

12. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 12.11.2009г. «Послание Президента РФ Дмитрия Медведева Федеральному Собранию Российской Федерации» // Парламентская газета, № 60, 13-19.11.2009г.

13. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 05.11.2008г. «Послание Президента РФ Федеральному Собранию» // Парламентская газета, № 69, 7-13.11.2008г.

14. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 26.04.2007г. «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Парламентская газета, № 60, 27.04.2007г.

15. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 10.05.2006г. «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Российская газета, № 97, 11.05.2006г.

16. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 25.04.2005г. «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Российская газета, № 86, 26.04.2005г.

17. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 25.04.2005г. «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Российская газет», № 86, 26.04.2005г.

18. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 26.05.2004г. «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Российская газета, № 109, 27.05.2004г.

19. Послание Президента РФ Федеральному Собранию «Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию РФ» // Российская газета, № 93, 17.05.2003г.

20. Послание Президента РФ Федеральному Собранию «России надо быть сильной и конкурентоспособной» // Российская газета, № 71, 19.04.2002г.

21. Послание Президента РФ Федеральному Собранию «Не будет ни революций, ни контрреволюций» // Российская газета, № 66, 04.04.2001г.

22. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 08.07.2000г. «Какую Россию мы строим» // Российская газета, № 133, 11.07.2000г.

23. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 06.03.1997 «Порядок во власти - порядок в стране (о положении в стране и основных направлениях политики Российской Федерации)» // Российская газета, № 47, 07.03.1997г.

24. Указ Президента РФ от 9 октября 1993г. № 1617 «О реформе представительных органов власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993г. № 50. Ст. 3924.

25. Указ Президента РФ от 11 октября 1993г. № 1626 (в ред. Указов Президента РФ от 06.11.1993г. № 1846, от 04.02.1994г. № 238, от 10.01.2003г. № 19) «О выборах в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993г. № 4. Ст. 3994.

26. Указ Президента РФ от 22 октября 1993г. № 1723 (в ред. Указа Президента РФ от 22.12.1993г. № 2266, с изм., внесенными Указом Президента РФ от 02.03.1996г. №315 «Об основных началах организации государственной власти в субъектах Российской Федерации» Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993г. № 43. Ст. 4089.

27. Указ Президента РФ от 26 октября 1993г. № 1760 (в ред. Указа Президента РФ от 22.12.1993г. № 2265) «О реформе местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993г. № 44. Ст. 4188.

6.4. Интернет-ресурсы

1. http://kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. http://www.cikrf.ru - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. http://www.vibory.ru/Regs/iz_koms.htm - независимый институт выборов.
10. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
11. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
12. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения.
13. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации.

6.5 Иные источники.

1. Хейвуд , Э. Политология [Текст] : учебник / Э. Хейвуд . - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 544 с. - (Зарубежный учебник)

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Парламент в системе органов публичной власти в России» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 профессиональная

Microsoft Office ProPlus 2016
ESET NOD32 Antivirus Business Edition
система ГАРАНТ
Справочная правовая система КонсультантПлюс
Архиватор 7ZIP
Средство просмотра файлов PDF– формата Adobe Acrobat Reader
Браузер Google Chrome
Браузер Mozilla Firefox