

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол от «30» апреля 2020 г. № 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Финансовая диагностика и организационные технологии в бизнесе

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности

(код и наименование РПД)

магистратура

(уровень образования)

38.04.08 Финансы и кредит

(код, наименование направления подготовки/специальности)

заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Барнаул, 2020 г.

Автор – составитель:

доцент кафедры экономики и финансов, к.э.н., Куликова Ирина
Владимировна

Заведующий кафедрой экономики и финансов

к.э.н., доцент Торгашова Наталья Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические материалы по освоению дисциплины	9
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	11
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	12

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2	Способен к коммуникации при решении задач профессиональной направленности с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1	Способен учитывать разнообразие культур при решении задач в рамках профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-1.2	На уровне знаний: Знает международные стандарты финансовой отчетности; Знает основы трансформации финансовой отчетности.
		На уровне умений: Умеет проводить научные исследования в рамках заранее выбранного направления
		На уровне навыков: Владеет навыками аргументированного отстаивания предлагаемого решения;
	УК-5.1	На уровне знаний: Знает основы трансформации финансовой отчетности
		На уровне умений: Умеет применять способы анализа МСФО и проводить необходимые для этого экономические расчеты
		На уровне навыков: Владеет методами анализа, применяемыми в МСФО

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины: 108 часов, что соответствует 3 (трем) зачетным единицам (з. е.).

Заочная форма обучения: контактная работа с преподавателем – 22 ч. (лекции – 4 ч., практические занятия – 16 ч., консультации – 2 ч.), самостоятельная работа обучающихся – 77 ч., контроль – 9 ч.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Трансформация финансовой отчетности изучается:
– заочная форма обучения: 2 курс.

Содержание и структура дисциплины

№ п/ п	Наименование тем	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	Л Р	ПЗ	К		
1	Тема 1. Гармонизация различных стандартов подготовки финансовой отчетности на международном уровне	18	2		3		13	
2	Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	18	2		3		13	
3	Тема 3. Элементы финансовой отчетности	16			3		13	
4	Тема 4. Состав финансовой отчетности	12			3		13	
5	Тема 5. Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности отдельных нефинансовых активов	14			2		12	
6	Тема 6. Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности финансовых результатов	15			2		13	
Промежуточная аттестация		9						Э
Консультация		2						
Всего		108	4		16		77	

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Гармонизация различных стандартов подготовки финансовой отчетности на международном уровне	Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО. Состав МСФО. Иерархия МСФО. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций. Пакет стандартов IAS. Пакет стандартов IFRS. Структура отдельного стандарта.
Тема 2	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	Основополагающие допущения отчетности - учет по методу начисления и непрерывность деятельности. Обеспечение полезности информации в финансовой отчетности - качественные характеристики отчетности - понятность, уместность, существенность, надежность (составляющие качественных характеристик - правдивое представление, приоритет содержания над формой, нейтральность, осмотрительность, полнота, сопоставимость).
Тема 3	Элементы финансовой отчетности	Элементы, связанные с измерением финансового положения - активы, обязательства, капитал. Элементы, связанные с измерением результатов деятельности - доходы и расходы. Определения, примеры и возможные трудности классификации элементов. Оценка элементов финансовой отчетности. Существование различных методов оценки элементов отчетности. Методы оценки - по фактической стоимости приобретения, по восстановительной стоимости, по возможной цене реализации, по дисконтированной стоимости. Примеры использования различных методов оценки. Концепция поддержания финансового капитала и концепция поддержания физического капитала, их взаимосвязь с концепцией прибыли.
Тема 4	Состав финансовой отчетности	Бухгалтерский баланс. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи. Возможные спорные вопросы классификаций и их разрешение. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс. Отчет о прибылях и убытках. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о прибылях и убытках (ОПУ). Варианты классификации доходов и расходов в ОПУ. Отчет об изменениях в капитале. Структура капитала.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		<p>Состав и варианты формата отчета об изменениях в капитале. Примеры операций по статьям капитала, включаемых в отчет об изменениях в капитале.</p> <p>Отчет о движении денежных средств. (МСФО 7). Общий формат ОДДС. Методы составления ОДДС - прямой и косвенный.</p> <p>Корректировки к прибыли в целях составления ОДДС косвенным методом. Корректировки на изменения оборотного капитала. Отражение неденежных операции.</p>
Тема 5	Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности отдельных нефинансовых активов	<p>Основные средства (МСФО 16)</p> <p>Определение и критерии признания основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Прямые затраты на приведение актива в рабочее состояние.</p> <p>Отражение в учете переоценки основных средств.</p> <p>Амортизация - сроки полезного использования и способы начисления амортизации основных средств, корректировки сроков полезного использования и способов начисления амортизации.</p> <p>Выбытие основных средств.</p> <p>Нематериальные активы (МСФО 38)</p> <p>Купленные и внутренне созданные нематериальные активы. Внутренне созданная деловая репутация (гудвил). Внутренне созданные научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки (НИОКР). Критерии признания НИОКР как нематериального актива.</p> <p>Обесценение активов (МСФО 36)</p> <p>Необходимость признания снижения стоимости активов. Признаки снижения стоимости актива.</p> <p>Расчет ценности использования активов.</p> <p>Ставка дисконтирования. Понятие генерирующей единицы - проблемы идентификации.</p> <p>Признание убытка от обесценения.</p> <p>Затраты по займам (МСФО 23)</p> <p>Состав затрат по займам. Основной и альтернативный порядок отражения в отчетности.</p> <p>Определение квалифицируемого актива.</p> <p>Начало, приостановка и прекращение капитализации.</p> <p>Запасы (МСФО 2)</p> <p>Сфера применения МСФО 2 и определение запасов.</p> <p>Состав запасов. Оценка запасов при первоначальном признании. Состав</p>

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
		себестоимости запасов. Порядок списания запасов (методы единичной себестоимости, средней, ФИФО).
Тема 6	Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности финансовых результатов	Признание выручки (МСФО 18) Оценка выручки, рассмотрение правил оценки выручки при различных формах возмещения - денежными средствами, или неденежными средствами. Т Прибыль на акцию (МСФО 33) Расчет базовой прибыли на акцию (включая расчет средневзвешенного количества акций). Расчет при размещении акций с премией и при выпуске прав. Расчет разводненной прибыли на акцию (включая расчет прибыли и средневзвешенного количества акций в случае разведения). Отложенный налог на прибыль (МСФО 12) Расчет и отражение отложенных налоговых активов и обязательств в финансовой отчетности.

3. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): экзамен проводится в устной форме по заданным в билете вопросам

Темы	Форма контроля СР
Тема 1 Гармонизация различных стандартов подготовки финансовой отчетности на международном уровне	ТЗ
Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	ТЗ
Тема 3. Элементы финансовой отчетности	ТЗ
Тема 4. Состав финансовой отчетности	ТЗ
Тема 5. Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности отдельных нефинансовых активов	ТЗ
Тема 6 Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности финансовых результатов	ТЗ, КР

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные темы контрольных работ (КР)

1. Предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учета.
2. Проблема унификации системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
3. Характеристика основных моделей бухгалтерского учета.
4. Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности.

5. Основопологающие принципы финансовой отчетности.
6. Качественные характеристики финансовых отчетов.
7. Элементы финансовой отчетности. Их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики.
8. Деятельность Американского института дипломированных общественных бухгалтеров.
9. Роль Комитета по стандартам финансового учета и по стандартам учета для государственных органов в процессе создания МСФО.
10. Американская бухгалтерская ассоциация и ее деятельность по формированию системы стандартов учета и финансовой отчетности в России.
11. Процесс организации бухгалтерской деятельности в Великобритании.
12. необходимость и целесообразность использования международных стандартов учета и финансовой отчетности в России.
13. Комитет по международным стандартам учета, его состав и основные задачи.
14. Структура, порядок разработки и принятия МСФО.
15. Формы использования МСУ.
16. Методы перехода к МСФО.
17. Роль МСБУ в согласовании финансовой отчетности во всем мире.
18. Подготовка и предоставление информации в финансовой отчетности в соответствии с МСФО №1 «Представление финансовой отчетности».
19. Характеристика основных компонентов в бухгалтерской отчетности.
20. Бухгалтерский баланс – основная форма финансовой отчетности.
21. Порядок и способы подготовки отчета о прибылях и убытках.
22. Методы предоставления отчета о движении денежных средств.
23. Состав приложения к отчетности. Назначение и структура, последовательность представления информации.
24. Определение товарно-материальных запасов, ресурсы, включаемые в состав товарно-материальных запасов.

Типовое задание по теме 1 (ТЗ)

1. Концепция МСФО определяет:
 - А) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внешних пользователей
 - В) порядок составления отчета о движении денежных средств
 - С) положения по учету активов и обязательств
 - Д) положения по учету доходов и расходов
 - Е) определения круга внешних пользователей
2. Концепция МСФО предназначена для того, чтобы:
 - А) помогать Правлению КМСФО в продвижении гармонизации правил, бухгалтерских стандартов и процедур, связанных с представлением финансовой отчетности путем обеспечения основы для сокращения числа альтернативных подходов к учетной интерпретации, разрешенных МСФО;
 - В) разрабатывать национальные стандарты;
 - С) помогать составителям финансовой отчетности в применении национальных стандартов отчетности ;
 - Д) помогать аудиторам формировать мнение о соответствии и несоответствии финансовой отчетности МСФО;
 - Е) помогать пользователям финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, в интерпретации содержащейся в ней информации;
3. Кто издает международные стандарты отчетности?
 - А) Министерство финансов РФ
 - В) Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов

- С) Комитет Международных стандартов финансовой отчетности
- Д) Департамент методологии бухгалтерского учета и аудита
- Е) Международная ассоциация бухгалтеров

4. Международные стандарты финансовой отчетности – это...

А) стандарты, разрабатываемые для отдельных организаций, суть их сводится к формулировке принципов регулирования деятельности предприятия путем издания внутренних нормативных документов, закрепляющих эти принципы

В) директивы, нормативы, выпускаемые каким-либо общественным органом для группы стран

С) нормативы (положения) по бухгалтерскому учету, издаваемые для пользования отдельной страной, которые дополняются методическими рекомендациями

Д) стандарты финансовой отчетности, утвержденные уполномоченным органом

Е) правила, рекомендованные к применению странами, входящими в состав Комитета по МСФО, что позволяет в большинстве случаев сохранять национальные особенности учета при применении МСФО

5. Предоставление информации о финансовом положении, финансовых результатах и движении денежных средств субъектов, полезной для широкого круга пользователей, которые не имеют возможности требовать финансовые отчеты, отражающие специфику их информационных потребностей – это...

А) цель финансовых отчетов

В) задача финансовых отчетов

С) принцип финансовых отчетов

Д) сущность финансовых отчетов

Е) характеристика финансовых отчетов

6. Определите состояние денежных средств от операционной деятельности, если известно, что выручка от реализации составила 50000 тыс. руб., налог на прибыль – 7500 тыс. руб., операционные расходы – 4800 тыс. руб., приобретено основных средств на сумму 16000 тыс. руб., получен кредит на сумму 93000 тыс. руб., реализовано ценных бумаг на сумму 9000 тыс. руб., выплачены дивиденды в размере 2000 тыс. руб.

А) 7000 тыс. руб.

В) 45200 тыс. руб.

С) 37700 тыс. руб.

Д) 91000 тыс. руб.

Е) 135700 тыс. руб.

7. Расположите статьи в порядке убывания ликвидности: 1- основные средства, 2- запасы, 3- денежные средства и их эквиваленты, 4- инвестиционная недвижимость, 5- краткосрочная дебиторская задолженность.

А) 3,2,5,1,4

В) 3,5,2,4,1

С) 3,5,4,2,1

Д) 3,2,5,1,4

Е) 3,5,2,1,4

8. Информация является уместной, если она

А) прошла аудиторскую проверку

В) носит объективный характер

С) используется многими фирмами

Д) влияет на экономические решения

Е) в ней нет существенных ошибок

9. Комитет Международных стандартов финансовой отчетности – это...

А) независимая коммерческая организация, созданная с целью достижения согласованности бухгалтерских принципов, используемых коммерческими

предприятиями и другими организациями в процессе составления финансовой отчетности во всем мире

В) независимая некоммерческая организация, созданная с целью достижения согласованности бухгалтерских принципов, используемых некоммерческими предприятиями

С) независимая коммерческая организация, созданная с целью достижения согласованности бухгалтерских принципов, используемых некоммерческими предприятиями и другими организациями

Д) независимая некоммерческая организация, созданная с целью достижения согласованности бухгалтерских принципов, используемых коммерческими предприятиями и другими организациями в процессе составления финансовой отчетности во всем мире

Е) коммерческая организация, созданная для осуществления деятельности в любой организационно-правовой форме, за исключением акционерного общества, производственного кооператива и государственного предприятия

10. Каким стандартом финансовой отчетности регламентируется представление финансовых отчетов?

А) МСФО (IAS) 1

В) МСФО (IFRS) 1

С) ПКИ (SIC) 1

Д) МСФО (IAS) 2

Е) МСФО (IAS) 10

Типовое задание по теме 2 (ТЗ)

1. Существенность –

А) по каждому отчетному периоду описывается финансовое воздействие отступления на каждую статью финансовой отчетности;

В) добросовестное представление и соответствие МСФО;

С) опущения или искажения статей, если они по отдельности или в совокупности могут повлиять на экономические решения пользователей, основанные на финансовой отчетности;

Д) информация должна быть сопоставима;

Е) размер ошибок не влияет на мнение пользователей информации финансовой отчетности.

2. Статьи баланса подразделяются на

А) активы, обязательства и капитал;

В) краткосрочные и долгосрочные активы;

С) доходы и расходы;

Д) обязательства и расходы;

Е) Активы, обязательства, доходы и расходы.

3. Периодичность промежуточных финансовых отчетов

полугодие, квартал;

финансовый год, полугодие;

финансовый год, полугодие, квартал, месяц;

финансовый год, полугодие, квартал.

4. Деловая репутация –

А) признание другими компаниями;

В) часть Прибыли или убытка и чистых активов дочерней организации, относимых на долевое участие, которые ни прямо, ни косвенно, т.е. через дочерние организации, не принадлежит материнской организации;

С) будущие экономические выгоды, возникающие в связи с активами, которые не могут быть индивидуально идентифицированы и отдельно признаны.

Д) отдельно учет не ведется.

5. Дайте определение оценочному обязательству

- А) возникающая из прошлых событий обязанность, исполнение которой влечет ожидаемое выбытие ресурсов, имеющих экономические выгоды;
- В) обязательство, не определенное по величине или сроку исполнения;
- С) обязанность, возникающая в результате договора или законодательства;
- Д) возможная обязанность, возникающая из прошлых событий, наличие которой подтверждено наступлением или без такового одного или более неопределенных будущих событий, находящихся не полностью под контролем организации.

6. По какой стоимости учитываются в бухгалтерском учете основные средства при поступлении?

- А) По рыночной;
- В) По справедливой;
- С) По текущей;
- Д) По первоначальной.

7. Журнальная проводка для отражения амортизации фабричного оборудования должна включать дебет счета:

- А) машины и оборудование;
- В) износ машин и оборудования;
- С) незавершенное производство;
- Д) износ основных средств.

8. Что из ниже перечисленного не относится к нематериальным активам?

- А) Авторские права;
- В) Формулы и чертежи;
- С) Лицензии;
- Д) Реклама.

9. Чтобы соответствовать требованиям Международного стандарта IAS 1 «Представление финансовой отчетности» первая финансовая отчетность организации по МСФО должна включать сравнительную информацию в соответствии с МСФО хотя бы за:

- А) полгода;
- В) один год;
- С) два года;
- Д) три года.

10. Дайте определение условному обязательству.

- А) возникающая из прошлых событий обязанность, исполнение которой влечет ожидаемое выбытие ресурсов, имеющих экономические выгоды;
- В) обязательство, не определенное по величине или сроку исполнения;
- С) обязанность, возникающая в результате договора или законодательства;
- Д) возможная обязанность, возникающая из прошлых событий, наличие которой подтверждено наступлением или без такового одного или более неопределенных будущих событий, находящихся не полностью под контролем организации.

11. Финансовая отчетность общего назначения включает информацию о

- А) финансовом положении;
- В) финансовых результатах деятельности;
- С) финансовом положении, финансовых результатах деятельности, движений денежных средств;
- Д) движений денежных средств.

12. Непрерывная деятельность -

- А) составление финансовой отчетности предполагает способность организации продолжать свою деятельность;
- В) предполагается, что предприятие отказавшись от одного вида деятельности, переходит на другой вид деятельности;

- С) означает, что фирма будет работать до окончания календарного года;
- Д) нет верного ответа.

13. Промежуточная финансовая отчетность –

- А) финансовая отчетность, содержащая полный комплект финансовой отчетности;
- В) финансовая отчетность, содержащая либо полный комплект финансовой отчетности, либо набор сжатых финансовых отчетов за промежуточный период;
- С) набор сжатых финансовых отчетов за промежуточный период;
- Д) финансовая отчетность группы, представленная как отчетность одной организации.

14. Дайте определение понятия гудвилл.

- А) Это расходы, связанные с образованием юридического лица;
- В) Это разрешения, выдаваемые компетентными государственными органами на осуществление каких-либо операций;
- С) Это разница, возникающая при превышении покупной стоимости организации, как имущественного комплекса в целом, над текущей стоимостью всех ее активов, определенных на дату приобретения;

Д) Это полученное право, позволяющее его держателю использовать, производить, продавать и контролировать определенный предмет, процесс или род деятельности.

15. Международные стандарты финансовой отчетности - это

- А) стандарты и толкования, принятые Советом по МСФО;
- В) международные стандарты финансовой отчетности (IFRS);
- С) международные стандарты финансовой отчетности (IAS);
- Д) методические указания к МСБУ.

16. МСФО (IAS) 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах» применяется для:

- А) идентификации отношений и операций со связанными сторонами;
- В) идентификации непогашенных сальдо взаиморасчетов между организацией и связанными сторонами;
- С) определения информации, подлежащей раскрытию в отношении этих статей;
- Д) все ответы верны.

17. Метод начисления -

- А) доходы и расходы признаются после того как будут получены или потрачены деньги;
- В) ежемесячные начисления краткосрочных и долгосрочных обязательств;
- С) результаты операций и прочих событий признаются тогда, когда они возникают, отражаются в учете и включаются в финансовую отчетность тех периодов, к которым они относятся;
- Д) то же, что и кассовый метод.

Типовое задание по теме 3 (ТЗ)

1. Подумайте и напишите, по каким признакам определяются активы компании. Можно ли считать, что имущество компании составляют ее активы? Что означает и чем определяется признание активов в финансовой отчетности? Укажите сходства и различия активов и расходов.

2. Перечислите признаки, характеризующие обязательства компании. Можно ли сказать, что обязательства компании и пассивы бухгалтерского баланса - равновеликие величины? В чем вы видите различия между обязательствами и доходами компании? В чем состоит признание обязательств в финансовой отчетности?

Типовое задание по теме 4 (ТЗ)

1. Укажите признаки, характеризующие расходы и доходы компании. При каких обстоятельствах доходы и расходы признаются в финансовой отчетности? Почему следует руководствоваться принципом соответствия расходов и доходов? Приведите примеры,

указывающие на соблюдение данного принципа. Может ли нарушаться принцип соответствия расходов и доходов?

2. Напишите сочинение на тему "Прозрачность финансовой отчетности". Что определяет прозрачность отчетной информации? Каково ее значение в экономической деятельности компании и для функционирования рыночной экономики в целом?

3. Напишите о том, как вы понимаете допущение непрерывности деятельности организации. Существует ли связь между данным допущением и учетом по методу начисления?

4. Когда и зачем применяется дисконтированная стоимость для оценки элементов финансовой отчетности? В каких случаях первоначальная и текущая (восстановительная) стоимости совпадают? Что вы знаете о справедливой стоимости?

Типовое задание по теме 5 (ТЗ)

1. Компания «Аманат» постоянно ведет работы по разработке новых типов овощерезки. Эта компания занимается производством кухонной техники и собирается включить новый тип овощерезки в продукцию, предназначенную для реализации. Бухгалтеры компании определили, что в течение года общая сумма затрат на разработку этой продукции, включая зарплату работникам, материалы, испытания и т.д., составила 1200 тыс. руб. Как это отразить в бухгалтерских записях компании?

2. Через три года компания «Аманат» продала патент на новую овощерезку компании «АВС». «АВС» заплатила за патент 1600 тыс. руб. Срок действия патента двадцать лет. Как будет отражена эта операция в бухгалтерских записях компании «АВС»? Требуется ли какие-либо раскрытия; если да, то какие?

3. Два года спустя новая компания «Самал» предложила купить этот патент у компании «АВС» за 2000 тыс. руб. «АВС» решила не продавать его т.к. это была у них самая успешная продукция. Как должна «АВС» отразить изменение рыночной стоимости патента?

Типовое задание по теме 6 (ТЗ)

Фирма получила необлагаемую налогом субсидию в размере \$ 80 млн на создание новых рабочих мест. Впоследствии фирма была оштрафована на \$ 20 млн за загрязнение окружающей среды в результате несанкционированного сброса химических отходов в реку. Сумма штрафа не вычитается при расчете налогооблагаемой прибыли. При расчете налогов на соответствующие суммы следует откорректировать бухгалтерскую прибыль. Бухгалтерская прибыль составляет \$ 4860 млн. Исходя из допущения, что обе статьи были учтены при определении прибыли в одном периоде, рассчитайте налог. Ставка налога на прибыль – 20 %.

Примерный перечень вопросов к опросу (О)

– опрос проводится в соответствии с примерными вопросами для самоподготовки к практическим занятиям.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2	Способен к коммуникации при решении задач профессиональной направленности с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных

			отличий и психофизиологических особенностей
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1	Способен учитывать разнообразие культур при решении задач в рамках профессиональной деятельности

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-1.2	Знает основные нормативные акты, регулирующие деятельность юридических лиц. Умеет проводить анализ бюджетов разных уровней, финансовых планов, бухгалтерской отчетности экономических агентов, выявлять проблемные ситуации. Предлагать решения выявленных проблем.	1. Знает нормы и правила составления финансовой отчетности 2. Способен самостоятельно собирать информацию в рамках темы исследования 3. Может использовать данные финансового и управленческого учета при проведении анализа финансовых аспектов деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм 4. Владеет навыками аргументации собственного варианта решения практикоориентированной задачи
УК-5.1	Знает направления влияния этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей участников экономических отношений. Может участвовать в диалоге на русском и иностранном языках. При поиске решения профессиональной задачи учитывает особенности изменения внешних и внутренних факторов, в том числе с позиции международных стандартов финансовой отчетности	1. Знает основы трансформации финансовой отчетности 2. Умеет применять способы анализа МСФО и проводить необходимые для этого экономические расчеты

3.1. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме ответа на вопросы в билете и дополнительные вопросы.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся. Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер и определяется:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Примерный перечень вопрос к экзамену

1. Предмет регулирования и сфера применения МСФО.
2. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО. Состав МСФО.
3. Иерархия МСФО.
4. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций.
5. Пакет стандартов IAS. Пакет стандартов IFRS. Структура отдельного стандарта.
6. Основопологающие допущения отчетности - учет по методу начисления и непрерывность деятельности.
7. Обеспечение полезности информации в финансовой отчетности – качественные характеристики отчетности - понятность, уместность, существенность, надежность (составляющие качественных характеристик - правдивое представление, приоритет содержания над формой, нейтральность, осмотрительность, полнота, сопоставимость).
8. Элементы, связанные с измерением финансового положения - активы, обязательства, капитал.
9. Элементы, связанные с измерением результатов деятельности - доходы и расходы.
10. Оценка элементов финансовой отчетности. Существование различных методов оценки элементов отчетности. Методы оценки - по фактической стоимости приобретения, по восстановительной стоимости, по возможной цене реализации, по дисконтированной стоимости. Примеры использования различных методов оценки.
11. Концепция поддержания финансового капитала и концепция поддержания физического капитала, их взаимосвязь с концепцией прибыли.
12. Бухгалтерский баланс. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи.
13. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс.
14. Отчет о прибылях и убытках. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о прибылях и убытках (ОПУ).
15. Варианты классификации доходов и расходов в ОПУ.
16. Отчет об изменениях в капитале. Структура капитала. Состав и варианты формата отчета об изменениях в капитале. Примеры операций по статьям капитала, включаемых в отчет об изменениях в капитале.
17. Отчет о движении денежных средств. (МСФО 7). Общий формат ОДДС. Методы составления ОДДС - прямой и косвенный.
18. Корректировки к прибыли в целях составления ОДДС косвенным методом. Корректировки на изменения оборотного капитала.
19. Определение и критерии признания основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Прямые затраты на приведение актива в рабочее состояние.
20. Отражение в учете переоценки основных средств.
21. Амортизация - сроки полезного использования и способы начисления амортизации основных средств, корректировки сроков полезного использования и способов начисления амортизации.
22. Выбытие основных средств.
23. Нематериальные активы (МСФО 38). Купленные и внутренне созданные нематериальные активы.
24. Внутренне созданная деловая репутация (гудвил).

26. Внутренне созданные научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки (НИОКР). Критерии признания НИОКР как нематериального актива.

27. Обесценение активов (МСФО 36). Необходимость признания снижения стоимости активов. Признаки снижения стоимости актива. Расчет ценности использования активов.

28. Ставка дисконтирования. Понятие генерирующей единицы - проблемы идентификации. Признание убытка от обесценения.

29. Затраты по займам (МСФО 23). Состав затрат по займам. Основной и альтернативный порядок отражения в отчетности.

30. Определение квалифицируемого актива. Начало, приостановка и прекращение капитализации.

31. Запасы (МСФО 2). Сфера применения МСФО 2 и определение запасов. Состав запасов. Оценка запасов при первоначальном признании.

32. Состав себестоимости запасов. Порядок списания запасов (методы единичной себестоимости, средней, ФИФО).

Код этапа освоения компетенции ПК-7.2

33. Признание выручки (МСФО 18). Оценка выручки, рассмотрение правил оценки выручки при различных формах возмещения - денежными средствами, или неденежными средствами.

34. Прибыль на акцию (МСФО 33). Расчет базовой прибыли на акцию (включая расчет средневзвешенного количества акций). Расчет при размещении акций с премией и при выпуске прав.

35. Расчет разводненной прибыли на акцию (включая расчет прибыли и средневзвешенного количества акций в случае разводнения).

36. Отложенный налог на прибыль (МСФО 12). Расчет и отражение отложенных налоговых активов и обязательств в финансовой отчетности.

Шкала оценивания (экзамен)

Описание шкалы	Оценка (по 5-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	5 «отлично»
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы.	4 «хорошо»

Описание шкалы	Оценка (по 5-балльной шкале)
Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач	3 «удовлетворительно»
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме.	2 «неудовлетворительно»

4. Методические материалы по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого

рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Дискуссия
6. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции

4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Контрольная работа (КР)

Контрольные работы являются одной из основных форм текущего контроля преподавателем работы обучающегося.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках дисциплины.

Содержание ответа на поставленный вопрос включает:

- показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата,
- понимание механизма реально осуществляемой практики,
- выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Структура (план) письменной контрольной работы может иметь соответствующую рубрику.

Критерии оценки контрольной работы:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

4. Качество полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов).

5. Использование литературных источников.

6. Культура письменного изложения материала.

7. Культура оформления материалов работы.

Контрольные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями Алтайского филиала РАНХиГС.

Контрольные работы оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/незачтено) и хранятся на кафедре до промежуточного контроля по дисциплине.

Подготовка к тестам контроля знаний (Т)

Подготовка к тестированию требует от обучающихся тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов. Для подготовки необходима рабочая программа дисциплины с примерами тестов, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Оценивание тестовых заданий

Количество правильных ответов теста (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

Доклады – презентации (ДП)

При подготовке доклада – презентации обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях.

Цель подготовки доклада – презентации – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, а также создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде, то есть создание докладов - презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации и формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Доклады - презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. Основные этапы подготовки доклада - презентации:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Подготовка доклада – презентации позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада – презентации могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Доклады – презентации могут зачитываться и обсуждаться на практических (семинарских) занятиях, студенческих научных конференциях.

Критерии оценки докладов-презентаций

Баллы: 0 - позиция отсутствует 1 – слабо 2 – хорошо 3 - отлично	Итоговая оценка
Требования	
Структура и содержание (до 12 баллов)	
логичность структуры доклада	
оформлены ссылки на все использованные источники	
презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы)	
содержит ценную, полную, понятную информацию по теме доклада	
Текст на слайдах (до 6 баллов)	
текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений	
наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, размера, эффектов анимации и т.д.	
Наглядность (до 9 баллов)	
иллюстрации помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания	
иллюстрации хорошего качества, с четким изображением	
используются средства наглядности информации (таблицы, схемы,	

графики и т. д.)	
Дизайн и настройка (до 9 баллов)	
оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания	
для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	
презентация не перегружена эффектами	
Требования к выступлению (до 9 баллов)	
выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи	
выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории	
выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней	
Общее количество баллов	
Оценка	

Оценивание докладов – презентаций

Количество баллов	0	1	3	4
	-29	5-29	0-39	0-45
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

Опрос (О)

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Критерии оценки устного опроса:

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Оценивание устного опроса:

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос

рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

Примерные вопросы для самоподготовки к практическим занятиям

Темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Гармонизация различных стандартов подготовки финансовой отчетности на международном уровне	Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО. Состав МСФО. Иерархия МСФО. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций. Пакет стандартов IAS. Пакет стандартов IFRS. Структура отдельного стандарта.
Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	Основополагающие допущения отчетности - учет по методу начисления и непрерывность деятельности. Обеспечение полезности информации в финансовой отчетности - качественные характеристики отчетности - понятность, уместность, существенность, надежность (составляющие качественных характеристик - правдивое представление, приоритет содержания над формой, нейтральность, осмотрительность, полнота, сопоставимость).
Тема 3. Элементы финансовой отчетности	Элементы, связанные с измерением финансового положения - активы, обязательства, капитал. Элементы, связанные с измерением результатов деятельности - доходы и расходы.

Темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
	<p>Определения, примеры и возможные трудности классификации элементов.</p> <p>Оценка элементов финансовой отчетности. Существование различных методов оценки элементов отчетности. Методы оценки - по фактической стоимости приобретения, по восстановительной стоимости, по возможной цене реализации, по дисконтированной стоимости. Примеры использования различных методов оценки.</p> <p>Концепция поддержания финансового капитала и концепция поддержания физического капитала, их взаимосвязь с концепцией прибыли.</p>
Тема 4. Состав финансовой отчетности	<p>Бухгалтерский баланс. Деление на краткосрочные и долгосрочные статьи. Возможные спорные вопросы классификаций и их разрешение. Статьи, подлежащие обязательному включению в баланс.</p> <p>Отчет о прибылях и убытках. Статьи, подлежащие обязательному включению в отчет о прибылях и убытках (ОПУ). Варианты классификации доходов и расходов в ОПУ.</p> <p>Отчет об изменениях в капитале. Структура капитала. Состав и варианты формата отчета об изменениях в капитале. Примеры операций по статьям капитала, включаемых в отчет об изменениях в капитале.</p> <p>Отчет о движении денежных средств. (МСФО 7). Общий формат ОДДС. Методы составления ОДДС - прямой и косвенный. Корректировки к прибыли в целях составления ОДДС косвенным методом. Корректировки на изменения оборотного капитала. Отражение неденежных операций.</p>
Тема 5. Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности отдельных нефинансовых активов	<p>Основные средства (МСФО 16)</p> <p>Определение и критерии признания основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Прямые затраты на приведение актива в рабочее состояние.</p> <p>Отражение в учете переоценки основных средств.</p> <p>Амортизация - сроки полезного использования и способы начисления амортизации основных средств, корректировки сроков полезного использования и способов начисления амортизации.</p> <p>Выбытие основных средств.</p> <p>Нематериальные активы (МСФО 38)</p> <p>Купленные и внутренне созданные нематериальные активы. Внутренне созданная деловая репутация (гудвил). Внутренне созданные научно-исследовательские и опытно-</p>

Темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
	<p>конструкторские разработки (НИОКР). Критерии признания НИОКР как нематериального актива.</p> <p>Обесценение активов (МСФО 36)</p> <p>Необходимость признания снижения стоимости активов.</p> <p>Признаки снижения стоимости актива.</p> <p>Расчет ценности использования активов.</p> <p>Ставка дисконтирования. Понятие генерирующей единицы - проблемы идентификации.</p> <p>Признание убытка от обесценения.</p> <p>Затраты по займам (МСФО 23)</p> <p>Состав затрат по займам. Основной и альтернативный порядок отражения в отчетности.</p> <p>Определение квалифицируемого актива.</p> <p>Начало, приостановка и прекращение капитализации.</p> <p>Запасы (МСФО 2)</p> <p>Сфера применения МСФО 2 и определение запасов. Состав запасов. Оценка запасов при первоначальном признании. Состав себестоимости запасов. Порядок списания запасов (методы единичной себестоимости, средней, ФИФО).</p>
Тема 6. Признание, оценка и отражение в финансовой отчетности финансовых результатов	<p>Признание выручки (МСФО 18)</p> <p>Оценка выручки, рассмотрение правил оценки выручки при различных формах возмещения - денежными средствами, или неденежными средствами. Т</p> <p>Прибыль на акцию (МСФО 33)</p> <p>Расчет базовой прибыли на акцию (включая расчет средневзвешенного количества акций). Расчет при размещении акций с премией и при выпуске прав.</p> <p>Расчет разводненной прибыли на акцию (включая расчет прибыли и средневзвешенного количества акций в случае разведения).</p> <p>Отложенный налог на прибыль (МСФО 12)</p> <p>Расчет и отражение отложенных налоговых активов и обязательств в финансовой отчетности.</p>

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Ссылка на электронный ресурс (ЭБС Академии)
1	Алисенов, А. С.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и	М.: Юрайт	2020	https://bibliotekaonline.ru/book/mezhdunarodnye-

		практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :			standarty-finansovoy- otchetnosti-450402
2	Литвиненко, М. И.	консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — Москва	М.: Юрайт	2020	https://biblio- online.ru/book/ konsolidirovannaya- finansovaya- otchetnost-v- sootvetstvii-s-novymi- standartami-453844
3	Петров, А. М.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / А.М. Петров. — Москва :	ИНФРА-М	2019	www.dx.doi.org/ 10.12737/ textbook_5bc5a6e1d 4b886.38832219
4	Тернопольская Г.Б.,	Международные стандарты финансовой отчетности для малых и средних предприятий : учебник для магистратуры / Тернопольская Г.Б.. — Москва :	Прометей	2019	http:// www.iprbookshop.ru /94455.html
5	Трофимов А, Л. Б.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва	М.: Юрайт	2020	https://biblio- online.ru/book/ mezhdunarodnye- standarty-finansovoy- otchetnosti-449936

6.2. Дополнительная литература.

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Ссылка на электронный ресурс (ЭБС Академии)
1	Воронченко , Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва :	М.: Юрайт	2020	https://biblio- online.ru/book/ buhgalterskiy- finansovyy-uchet- v-2-ch-chast-1- 450660
2	Воронченко , Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва	М.: Юрайт	2020	https://biblio- online.ru/book/ buhgalterskiy- finansovyy-uchet- v-2-ch-chast-2- 454642

3	Дмитриева, И. М.	Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва	М.: Юрайт	2020	https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo-449866
4	Еприкова, Т. Ю.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / Т. Ю. Еприкова. — Новосибирск :	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2018	http://www.iprbookshop.ru/87130.html
5	Миславская, Н. А.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. — Москва :	Дашков и К	2018	http://www.iprbookshop.ru/85198.html
6	Шишкова, Т. В.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / Т.В. Шишкова, Е.А. Козельцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :	ИНФРА-М	2019	www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b339f535b6a87.72657833

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Для изучения нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочных правовых системах:

- справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Гарант» (региональный компонент): <http://www.garant.ru/hotlaw/altai/>
- справочная правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru/>

6.4. Интернет-ресурсы

– официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>.

- банк России: <http://www.cbr.ru>.
- министерство Финансов РФ: <http://www.minfin.ru>.
- министерство экономического развития: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>.
- институт научной информации по общественным наукам РАН: <http://www.inion.ru>.
- российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>.

Дополнительно целесообразно пользоваться материалами научных электронных библиотек:

- научная электронная библиотека «elibrary»: <http://elibrary.ru>
- научная электронная библиотека «Киберленинка»: <http://cyberleninka.ru/article>
- федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»:

<http://ecsocman.hse.ru/>

6.5. Иные источники.

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания
-------	-------	------------------	--------------	-------------

1.	Ковалева А.М.	Финансы: учебник	М.: Юрайт	2015
2.	Берзон Н.И.	Финансы : учебник	М.: Юрайт	2015
3.	Воронченко Т.В.	Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум	М.: Юрайт	2015
4.	Сысоева Ф.Г.	Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для магистров	М.: Юрайт	2016

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.В.ДВ.01.02 Международные стандарты финансовой отчетности филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.