

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета Алтайского
филиала РАНХиГС

Протокол от «27» апреля 2023 г. № 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Финансовая диагностика и организационные технологии в бизнесе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б. 08 Организация командной работы

Магистратура

38.04.08 Финансы и кредит

Заочная

Год набора - 2024

Барнаул 2023 г.

Автор(ы)–составитель(и):

доцент кафедры психологии и социологии управления, кандидат социологических наук,
Короткова Алена Александровна

И.о. заведующего кафедрой

психологии и социологии управления, кандидат социологических наук,
Меженин Ян Эдуардович

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	8
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6.1 Основная литература.....	11
6.2 Дополнительная литература.....	11
6.3 Нормативные правовые документы.....	12
6.4 Интернет-ресурсы.....	12
6.5 Иные источники.....	12
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.08 «Организация командной работы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Готовность руководить коллективом при реализации государственной программы/проекта
ОПК -4	Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1.	Способен разработать финансово-экономическое и (или) организационно-управленческое решение в профессиональной деятельности, руководить разработкой плановых решений

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-3.1	на уровне знаний: – принципы формирования команды; – факторы, влияющие на формирование команды; – технологии организации командной работы;
		на уровне умений: – организовывать командную работу для решения конкретной задачи;
		на уровне навыков: - технологиями организации командной работы;
	ОПК-4.1	на уровне знаний: - принципы формирования команды и осуществления кадровой политики в организации;
		на уровне умений: - организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом;
		на уровне навыков: - формирования профессиональных команд для решения управленческих задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины Б1.Б.08 «Организация командной работы» составляет – 2 З.Е., 72 академических часа (81 астрономический час).

Количество академических часов и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, самостоятельную работу и контроль обучающихся:

	количество астрономических часов	количество соответствующих им академических часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем	12	16
В том числе	0	
Лекции	3	4
Практические занятия	9	12

	количество астрономических часов	количество соответствующих им академических часов
Самостоятельная работа	39	52
Контроль	3	4

Дисциплина Б1.Б.08 «Организация командной работы» реализуется на первом году обучения одновременно с дисциплинами: Поведенческая экономика, Эконометрика (продвинутый уровень), Управление конфликтами и др.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Группа как объект и субъект управления	26	2		4		20	О
Тема 2	Фасилитация в процессе организационных и социальных изменений	25	1		4		17	КР
Тема 3	Основные методы и техники фасилитации в организациях	20	1		4		15	О
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего:		72	4		12		52	

Примечание: формы текущей аттестации – опрос(О), контрольная работа (КР).

Содержание дисциплины

Тема 1. Группа как объект и субъект управления

Группа как объект и субъект управления. Структура группы. Особенности групповой динамики в малых группах. Три значения термина групповая динамика. Эффективность групповой деятельности. Процесс принятия групповых решений. Модель групповой эффективности Р. Шварца.

Управление группой: подходы, специфика. Психолог как субъект управления группой. Члены групп, их цели и роли. Социально-психологические аспекты управления группой. Современные групповые методы: методы содержательной работы группы, методы качественной работы группы, методы структурирования, методы координатора.

Команда: понятие, ключевые параметры, обеспечивающие эффективность, приоритеты командной работы. Командные роли: подходы к классификации. Формирование команды: подходы, методы.

Тема 2. Фасилитация в процессе организационных и социальных изменений

Фасилитация как процесс управления групповой динамикой. Исторический аспект методов работы с большими группами. Теоретические и практические вопросы технологии фасилитации. Методы фасилитации больших групп. Фасилитация с точки зрения процесса: последовательность, содержание этапов, задачи каждого этапа. Различные модели процесса фасилитации. Фасилитация как одна из технологий организационного развития. Фасилитация в коммерческих организациях. Фасилитация в

общественных организациях и муниципальных структурах. Agile как методология гибкого управления командой.

Тема 3. Основные методы и техники фасилитации в организациях

Основные методы фасилитации: «Мировое кафе», «Поиск будущего», «Конференция поиск», «открытое пространство», «Динамическая фасилитация», «саммит позитивных перемен», «Стратегические изменения в реальном мире», «Выход за рамки», «Базовая фасилитация». Основные техники фасилитации (интервенции). Оценка эффективности процесса фасилитации и профессионализма фасилитатора.

Фасилитация стратегической сессии. Технология проведения сессии стратегического планирования: этапы, методики, техники. Кинестетическая фасилитация: прототипирование, 3D-метафоры, сторитейлинг. Визуальная фасилитация: визуальные шаблоны, скрайбинг и т.п.

Технологии форсайта в стратегических сессиях: этапы, методы, ключевые моменты. Технологии корпоративного форсайта: Прогнозирование / разработка стратегии (Экспертные панели (Дельфи), Кривая Гартнера, Критические технологии, Дорожные карты, Сценарный анализ, Симуляции); Формирование мотивирующего видения будущего (Позитивное исследование («Appreciative Inquiry» Д. Куперрайдера), Поиск будущего (М.Вайсборд и С.Янофф); Прототипирование (по О.Шармеру). Возможности применения фасилитационных методов в сфере образования.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.08 «Организация командной работы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Группа как объект и субъект управления	Опрос
Фасилитация в процессе организационных и социальных изменений	Контрольная работа
Основные методы и техники фасилитации в сфере образования	Опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устная защита сценария фасилитационной сессии.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Группа как объект и субъект управления

Вопросы для опроса:

1. Основные направления изучения групповой динамики. Особенности проявления власти в группе.
2. Команда и коллектив: сравнительный анализ
3. Социальные эффекты групповых взаимодействий
4. Эффективность командной работы

Тема 2. «Фасилитация в процессе организационных и социальных изменений»

Контрольная работа:

1. Опишите пути использования фасилитации в учреждениях образования. Обоснуйте необходимость применения данной формы командной работы. Приведите конкретные примеры.

Тема 3. «Основные методы и техники фасилитации в организациях»

Вопросы для опроса:

1. Раскройте сущность, этапы основных методов процесса фасилитации:

«Мировое кафе», «Поиск будущего», «Конференция поиска», «открытое пространство», «Динамическая фасилитация», «саммит позитивных перемен», «Стратегические изменения в реальном мире», «Выход за рамки», «Базовая фасилитация».

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Готовность руководить коллективом при реализации государственной программы/проекта
ОПК -4	Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1.	Способен разработать финансово-экономическое и (или) организационно-управленческое решение в профессиональной деятельности, руководить разработкой плановых решений

Этап освоения компетенции	Индикаторы оценивания	Критерий оценивания
УК-3.1	1. Имеет адекватное представление об управлении персоналом и командами 2. Умеет организовать коллектив на решение поставленной задачи 3. Владеет навыками формирования команды	1. Знает основы управления персоналом и командами 2. Знает основы организации командных решений 3. Продемонстрированы навыки формирования команды.
ОПК-4.1.	Знает алгоритмы принятия решений в области управления государственными и муниципальными финансами с учетом нормативно-правового регулирования участников отношений	Продемонстрировано знание алгоритмов принятия решений.

Типовые оценочные средства

Зачет проходит в форме устной защиты сценария фасилитационной сессии для организации командной работы.

Критерии оценки фасилитационной сессии:

1. Оценка контекста (соответствие цели, задач и методов их достижения).
2. Оценка входа (способ решения, возможности, ресурсы, стратегии)
3. Оценка процесса (обратная связь)
4. Оценка продукта (глубина проникновения в тему)

Шкала оценивания (Зачет)

Описание шкалы	Оценка (по 2-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций. Он глубоко и полно демонстрирует теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к решению деловой игры. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с применением навыков, правильно	Зачтено

Описание шкалы	Оценка (по 2-балльной шкале)
<p>обосновывает принятые решения.</p> <p>Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу применяет полученные знания, не допуская существенных неточностей, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения</p> <p>Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в действиях и принятии решений, испытывает затруднения при выполнении практических задач</p>	Не зачтено
<p>Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме</p>	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по

теме.

4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР
4. Перекрестное рецензирование
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу

4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Опрос (О)

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Критерии оценки устного опроса.

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;

- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

Шкала оценивания устного опроса

Параметр	Оценка (по 5-бальной шкале)
Обучающийся обнаруживает полное понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала и правильные ответы, аргументированность дополнительно привлекаемых рассуждений, примеров, критичность собственных замечаний по проблемным вопросам; может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, отвечает на вопросы по теме.	5 «отлично»
Обучающийся демонстрирует знание и понимание материала, но допускаются единичные недочеты, негрубые ошибки; в целом, демонстрируется непротиворечивость, системность, приводимых аргументов, знание понятийного аппарата дисциплины и основных категорий. Обучающийся может ответить не на все вопросы по теме.	4 «хорошо»
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на дополнительные вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	3 «удовлетворительно»
Обучающийся обнаруживает незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней, искажает смысл определений, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы по теме.	2 «неудовлетворительно»

Контрольная работа (Кр)

Контрольные работы являются одной из основных форм текущего контроля преподавателем работы обучающегося.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках дисциплины.

Содержание ответа на поставленный вопрос включает:

- показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата,
- понимание механизма реально осуществляемой практики,
- выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Структура (план) письменной контрольной работы может иметь соответствующую рубрикацию.

Критерии оценки контрольной работы:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров,

иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

4. Качество полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов).

5. Использование литературных источников.

6. Культура письменного изложения материала.

7. Культура оформления материалов работы.

Контрольные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями Алтайского филиала РАНХиГС.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520204>

2. Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командообразования : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533996>.

3. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519634>

6.2 Дополнительная литература

1. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511051>

2. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259>

3. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518178>

4. Спивак, В. А. Лидерство. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511424>

5. Васильева, Ю. В. Проблемные ситуации как средство формирования компетенций командного профессионально-ориентированного взаимодействия: учебно-методическое пособие / Ю. В. Васильева, И. Д. Белоновская. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 167 с. — ISBN 978-5-7410-1661-9. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69933.html>

6.3 Нормативные правовые документы

Использование не предполагается.

6.4 Интернет-ресурсы

- <http://psyjournals.ru> – «Портал электронных психологических изданий»
- <http://www.rpo.rsu.ru> — Российское психологическое общество
- <http://www.voppsy.ru> — «Вопросы психологии»
- <http://www.psyedu.ru> — «Психологическая наука и образование»
- <http://www.apa.org/journals> — журналы Американской психологической ассоциации
- <http://foir.hspa.ranepa.ru/index.php> — Центр современных кадровых технологий

6.5 Иные источники

1. Лидерство и командообразование : учебное пособие / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 132 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92983.html>
2. Никитин, А. С. Формирование и развитие региональных управленческих команд в субъектах Российской Федерации: монография / А. С. Никитин. — Москва: Дело РАНХиГС, 2017. — 234 с. — ISBN 978-5-7749-1296-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143385>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.Б.08 «Организация командной работы» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В Системе онлайн-обучения Алтайского филиала РАНХиГС создан курс на базе платформы Moodle. Для доступа к курсу студенты проходят процедуру регистрации. В курсе отражены модули и темы с учебными материалами и ссылками на литературные источники.

Для реализации программы филиал обладает вычислительным телекоммуникационным оборудованием и лицензионными программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint и др.) и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации дисциплины, в том числе доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Библиотека Алтайского филиала РАНХиГС имеет профильную библиографическую базу, оборудованный необходимой техникой читальный зал, имеет выход в Интернет.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью. Компьютеры во всех учебных аудиториях подключены к сети Интернет.

Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.