

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
Алтайского филиала РАНХиГС  
Протокол от «25» апреля 2024 г.  
№ 8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Прикладная социальная психология  
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.04 Консультирование в сфере личной и профессиональной  
эффективности**

Магистратура  
(уровень образования)

37.04.01 Психология  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очно-заочная  
(форма обучения)

Год набора – 2025

Барнаул, 2024

**Автор(ы)–составитель(и):**

доцент кафедры психологии и социологии управления, к.соц.н. Короткова А.А.

и.о.заведующего кафедрой психологии и социологии управления, к.соц.н.,  
Меженин Я.Э.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	4
3.Содержание и структура дисциплины .....	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	6
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	14
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	15

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Б1.В.04 «Консультирование в сфере личной и профессиональной эффективности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПК -1	Способен применять релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультационной деятельности	ПК-1.3	Применяет релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые или профессиональные действия Трудовые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов	ПК-1.3	На уровне знаний: - современные представления о личной и профессиональной эффективности; - коучинг как метод консультирования; - карьерное консультирование: сущность, этапы, технологии.
		На уровне умений: - подбирать адекватные запросу инструменты и техники консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности.
		На уровне навыков: - навыками практического применения техник коучинга и карьерного консультирования.

## 2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.04 «Консультирование в сфере личной и профессиональной эффективности» составляет – 3 З.Е., 108 академических часа, из них контактная работа – 24 а. ч., включая занятия лекционного типа в объеме - 8 а.ч., практические занятия – 16 а.ч. самостоятельная работа – 84 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 «Консультирование в сфере личной и профессиональной эффективности» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» и реализуется в четвертом семестре.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточной аттестации*	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Современные представления о личной и профессиональной эффективности	24	2		2		20	Пз
Тема 2	Подходы и методы консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности	24	2		2		20	О
Тема 3	Коучинг как метод консультирования: сущность, этапы, технологии	28	2		4		22	Д
Тема 4	Карьерное консультирование: сущность, этапы, технологии	28	2		4		22	Пз
Промежуточная аттестация								З
Всего:		108	8		16		84	

*Примечание: формы текущего контроля успеваемости: практическое задание (ПЗ), опрос (О), дискуссия (Д)..*

*Форма промежуточной аттестации: зачет (З).*

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Современные представления о личной и профессиональной эффективности

Проблемы человеческой эффективности. Содержании и соотношении понятий «личная эффективность» и «самоэффективность» в психологической науке. Навыки повышения личной эффективности.

#### Тема 2. Подходы и методы консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности

Основы консультирования в профессиональной деятельности психолога. Современные подходы в профконсультировании. Методологические основы профессионального консультирования. Пятишаговая модель профконсультации. Культурная и индивидуальная эмпатия.

### **Тема 3. Коучинг как метод консультирования: сущность, этапы, технологии**

Коучинг как вид психологической помощи: сущность и определение. Этические основы коучинга. Принципы коучинга. Модели коучинга. Этапы и технология коучинга. Проблема оценки эффективности коучинга. Критерии эффективности коучинга. Процедура оценки эффективности. Оценка достижений целей коучинга. Оценка эффективности руководителя. Оценка эффективности коуча. Обратная связь в процессе коучинга и при его завершении. Анализ сильных и слабых сторон. Понятие коучинга. История происхождения термина и вида деятельности. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии. Преимущества коучинга как вида психологической помощи. Элементы коучинга: личность коуча, личность ведомого, организационно культурная среда, технология коучинга, соотношение между ними. Принципы коучинга. Принципы позитивности, включенности, совместности успеха, активности и ответственности, творчества, осознания личных ресурсов, системности.

### **Тема 4. Карьерное консультирование: сущность, этапы, технологии**

Эффективное карьерное развитие, сущность и особенности построения и управления карьерой в современных реалиях. Профессиональное консультирование в ситуации выбора профессии (школьники и выпускники профессиональных учебных заведений). Профессиональное дообучение и переобучение. Профессиональное консультирование в ситуации трудоустройства. Профессиональная адаптация. Профессиональное консультирование при увольнении. Профессиональное консультирование на этапе профессионального мастерства и профессиональной самоактуализации. Профконсультирование в ситуации потери и поиска работы. Профконсультирование на этапе профессиональной зрелости.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 «Консультирование в сфере личной и профессиональной эффективности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема и/или раздел</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Современные представления о личной и профессиональной эффективности	Практическое задание
Подходы и методы консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности	Опрос
Коучинг как метод консультирования: сущность, этапы, технологии	Дискуссия
Карьерное консультирование: сущность,	Практическое задание

этапы, технологии	
-------------------	--

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устный опрос, практическое задание.

### **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

#### **Тема 1. Современные представления о личной и профессиональной эффективности**

Практическое задание:

Провести тестирование одного человека по следующим методикам и написать диагностический отчет.

1. Методика определения общей и социальной самооэффективности (авторы м. Шеер, Дж Маддукс, адаптация а.В. Бояринцевой)
2. Шкала самооэффективности Авторы: J. Maddux, M. Sherer (1986), адаптация: А. В. Бояринцева, Р. Л. Кричевский (2001)
3. Шкала общей самооэффективности (General Self-Efficacy Scale, GSE) авторы: R. Schwarzer, M. Jerusalem (1981, 1992), адаптация: В. Г. Ромек (1996)

#### **Тема 2. «Подходы и методы консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности»**

Вопросы для опроса:

1. Пятишаговая модель профконсультиации: сущность, трудности применения.
2. Культурная и индивидуальная эмпатия
3. Личность консультанта и влияние на процесс консультирования

#### **Тема 3. «Коучинг как метод консультирования: сущность, этапы, технологии»**

Дискуссия:

1. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.

#### **Тема 4. «Карьерное консультирование: сущность, этапы, технологии».**

Практическое задание: Провести диагностическое исследование и составить опросник для первой карьерной консультации с клиентом по поиску работу.

Опросник профессионального самоотношения авторы: К. В. Карпинский, А. М. Колышко (2010)

#### **Критерии оценки устного опроса**

Параметр	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся обнаруживает полное понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала и правильные ответы, аргументированность дополнительно привлекаемых рассуждений, примеров, критичность собственных замечаний по проблемным вопросам; может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, отвечает на вопросы по теме.	5 «отлично»
Обучающийся демонстрирует знание и понимание материала, но допускаются единичные недочеты, негрубые ошибки; в целом, демонстрируется непротиворечивость, си-	4 «хорошо»

стемность, приводимых аргументов, знание понятийного аппарата дисциплины и основных категорий. Студент может ответить не на все вопросы по теме.	
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на дополнительные вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	3 «удовлетворительно»
Обучающийся обнаруживает незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней, искажает смысл определений, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы по теме.	2 «неудовлетворительно»

### **Критерии оценки практического задания (П.з.):**

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование психологической терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа психологических источников;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения психологической теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений - работа с источниками, сбор материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

### **Оценивание практических заданий:**

Практические задания оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/не зачтено).

### **Критерии оценки работы обучающегося во время дискуссии:**

При оценке ответов на вопросы для дискуссии учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ темы и юридической практики), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Оценивание работы обучающегося во время дискуссии.

Работа обучающегося может быть оценена по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки работы.



### Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПК -1	Способен применять релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультационной деятельности	ПК-1.3	Применяет релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3	Применяет релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности	Применены релевантные запросу и проблеме методы, инструменты и техники консультирования в сфере личной и профессиональной эффективности

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Теоретические вопросы:

1. Понятие коучинга. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
2. Элементы
3. Принципы коучинга.
4. Формулировка целей коучинга. Уровни целей.
5. Этапы коучинга.
6. Структура коучинговой сессии.
7. Личность коуча: требования к личности коуча, личностные ограничения.
8. Личность ведомого: основные характеристики ведомого.
9. Фаза заключения контракта в коучинге: основные задачи и техники.
10. Вторая фаза коучинга – планирование деятельности. Задачи фазы планирования.
11. Работа с сопротивлением ведомого.
12. Работа с триангуляцией в коучинге.
13. Поддержание контакта в связке «коуч-ведомый». Индикаторы состояния контакта.
14. Исследование ситуации и препятствий на пути достижения цели.
15. Планирование шагов по достижению цели и сроков их исполнения.
16. Критерии использования коучинга по ходу деятельности.
17. Задачи коучинга по ходу деятельности.

18. Фаза подведения итогов коучинга с «трудным» клиентом.
19. Критерии эффективного коучинга.
20. Основные сферы применения коучинга.
21. Профессиональное консультирование в ситуации выбора профессии.
22. Профессиональное дообучение и переобучение.
23. Профессиональное консультирование в ситуации трудоустройства.
24. Профессиональная адаптация.
25. Профессиональное консультирование при увольнении.
26. Профессиональное консультирование на этапе профессионального мастерства и профессиональной самоактуализации.
27. Профконсультирование в ситуации потери и поиска работы. рофконсультирование на этапе профессиональной зрелости.
28. Понятие личной и профессиональной эффективности.

#### Шкала оценивания

Описание шкалы	Оценка (по 2-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	Зачтено
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформиро-	

ваны не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач	
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме.	Не зачтено

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого обучающегося и определяется учебным планом. Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

При этом необходима планомерная и систематическая работа магистранта на всех аудиторных занятиях. Эта работа складывается из изучения учебной и научной литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно отдельно и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
5. Приобретенные умения и навыки.
6. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.
2. Консультации.
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС.
4. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы.
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся:

Контрольная работа (КР)

Контрольная работа по дисциплине пишется по теме №3 «Приемы управления работой проектных команд».

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности магистранта по овладению знаниями в области психологического сопровождения проектной деятельности.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную научную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Контрольная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

По содержанию работа может включать как теоретический материал, так и практическую часть. Выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

#### Опрос (О)

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к дисциплине, также можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы со своими замечаниями и комментариями. Обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

#### Практическое задание (Пз)

Цель самостоятельного выполнения практического задания — осмысление практического опыта с позиций изучаемой дисциплины.

При самостоятельной подготовке к выполнению практического задания необходимо изучить теоретический вопрос по теме. Затем внимательно изучить проблемное поле, на решение которого направлено практическое задание. При возможности собрать практический материал. Важно предложить возможные варианты решения практического задания, применяя теоретические знания и выбрать лучшее из них. Необходимо проанализировать предложенные задания с точки зрения их практической реализации, раскрыв проблемность, характеризующую актуальное состояние изучаемого явления/процесса. Практическое задание учит не только анализу, но и синтезу, благодаря которому делается вывод по проблемному вопросу.

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа (практическим занятиям и лабораторным практикумам)

Практические занятия (занятия семинарского типа) - вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного характера.

Цель такой формы обучения – углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом семинаров является формирование навыков.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению, дискуссии, контрольной работе и т.п.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование следует её прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого научного или учебного источника.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

В случае возникновения неясных вопросов студент может получить индивидуальную консультацию преподавателя согласно графику консультаций, утвержденному на кафедре.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для формирования необходимых компетенций.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **6.1. Основная литература**

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536058>.

2. Антонова, Н. В. Коучинг в бизнесе: учебное пособие для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14122-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5440434>.

3. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536045>

### **1.2. Дополнительная литература.**

1. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии: учебное пособие для вузов / Э. Л. Боднар [и др.] ; под общей редакцией Н. С. Минаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07822-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493490>

2. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496616>

3. Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры: учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-

6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540285>

6.3. Нормативные правовые документ и иная правовая информация  
Использование не предполагается.

#### 6.4. Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

- <http://psyjournals.ru> – «Портал электронных психологических изданий»
- <http://www.rpo.rsu.ru> — Российское психологическое общество
- <http://www.voppsy.ru> — «Вопросы психологии»
- <http://www.psyedu.ru> — «Психологическая наука и образование»
- <http://www.apa.org/journals> — журналы Американской психологической ассоциации

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.